

แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ กองการฝึก กองเรือยุทธการ

Knowledge Management



กองการฝึก กองเรือยุทธการ



Best Practice

การฝึก และประเมินความพร้อมกำลังพล
ของกองเรือเฉพาะกิจปฏิบัติการระยะไกล





แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ



เรื่อง

การฝึกและประเมินความพร้อมกำลังพลของกองเรือเฉพาะกิจระยะไกล

หัวข้อในการบรรยาย

- ความสำคัญ และความเป็นมา
- วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย
- ขั้นตอนการดำเนินการ
- ผลการดำเนินการ ประโยชน์ที่ได้รับ
- ปัจจัยความสำเร็จ
- บทเรียนที่ได้รับ
- การเผยแพร่ การได้รับการยอมรับ





แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ความสำคัญ และ
ความเป็นมา

วัตถุประสงค์
และเป้าหมาย

ขั้นตอนการ
ดำเนินงาน

ผลการ
ดำเนินการ
ประโยชน์ที่ได้รับ

ปัจจัย
ความสำเร็จ

บทเรียนที่ได้รับ
Lesson Learn

การเผยแพร่
การได้รับการ
ยอมรับ

กองเรือเฉพาะกิจปฏิบัติการระยะไกล มีภารกิจในการลาดตระเวนและทำลายกำลังทางเรือของฝ่ายข้าศึก รักษาเส้นทางคมนาคมทางทะเลของฝ่ายเรา และขัดขวางการใช้เส้นทางคมนาคมทางทะเลของข้าศึก คุ่มกันกระบวนเรือล่ำเลียงยุทธปัจจัย และปฏิบัติการยุทธ์สะเทินน้ำสะเทินบก (เมื่อสั่ง) เพื่อช่วยเหลือในการ ผลักดันกำลังประเทศข้าศึกออกนอกพื้นที่ปฏิบัติการ และสนับสนุนกำลังทางบกในการรุกออกนอกประเทศ รวมทั้งดำรงการคมนาคมขนส่งทางทะเล เข้าสู่ประเทศให้ได้อย่างต่อเนื่อง



อันประกอบด้วย

- หมวดเรือเฉพาะกิจโจมตี : เรือบรรทุกเฮลิคอปเตอร์ เรือฟริเกต เรือคอร์เวต
- หมวดเรือเฉพาะกิจยกพลและสนับสนุน : เรือยกพลขึ้นบก เรือส่งกำลังบำรุง
- หมวดบินเฉพาะกิจสนับสนุนปฏิบัติการทางเรือ



แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

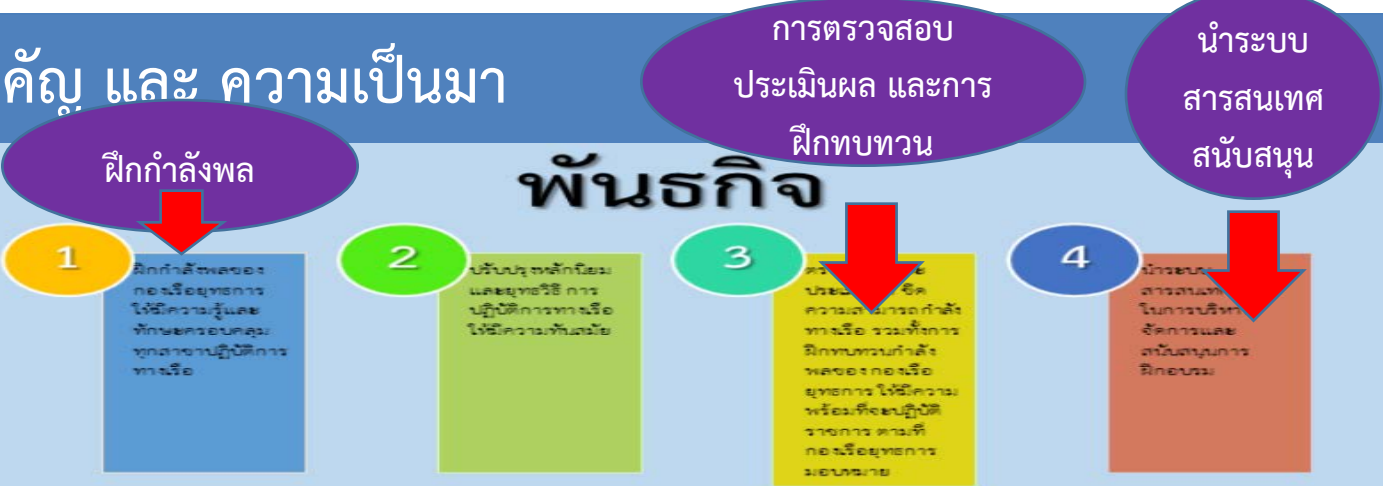


ความสำคัญ และ ความเป็นมา



กองการฝึก กองเรือยุทธการ

เป็นหน่วยฝึกศึกษาที่ทันสมัย มีความพร้อมในการฝึกกำลังพล ให้สามารถปฏิบัติการทางเรือได้ในทุกภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ



จากพันธกิจของ กพร.

- ข้อที่ ๑ ฝึกกำลังพลของ กร. ให้มีความรู้ และทักษะครอบคลุมทุกสาขาการ ปฏิบัติการทางเรือ
- ข้อที่ ๓ การตรวจสอบและประเมินผลขีดความสามารถกำลังทางเรือ รวมทั้งการ ฝึกทบทวนกำลังพลของกองเรือยุทธการ ให้มีความพร้อมที่จะปฏิบัติราชการ ตามที่กองเรือยุทธการมอบหมาย
- ข้อที่ ๔ การนำระบบสารสนเทศมาใช้สนับสนุนการฝึกอบรม



แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ



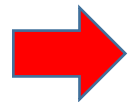
ความสำคัญ และ ความเป็นมา



งป.๖๔
การนำระบบ
สารสนเทศมาใช้ในการ
ประเมินผล



งป.๖๕
การแสดงผลการประเมิน
ความพร้อมของเรือ
ผ่านระบบสารสนเทศ



Best Practice

งป.๖๖
การฝึก และประเมินความพร้อม
กำลังพลของกองเรือเฉพาะกิจ
ปฏิบัติการระยะไกล



คำสั่งเตือน



กองบัญชาการกองทัพไทย
Royal Thai Armed Forces Headquarters

แผนป้องกันประเทศ (ทร.)



กองทัพอเรือ
Royal Thai Navy

คำสั่งยุทธการ (ทร.)



ROYAL THAI FLEET
ABLE TO RESPOND TO ALL MISSION

คำสั่งยุทธการ (กร.)



การเตรียมกำลังพล (กพร.)

การประกาศวัน ว.

พร้อมปฏิบัติการภายใน ๗๒ ชม.



ความพร้อมของกำลังพล
ในกองเรือเฉพาะกิจปฏิบัติการระยะไกล



กองการฝึก กองเรือยุทธการ



แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ความสำคัญ และ
ความเป็นมา

วัตถุประสงค์
และเป้าหมาย

ขั้นตอนการ
ดำเนินงาน

ผลการ
ดำเนินการ
ประโยชน์ที่ได้รับ

ปัจจัย
ความสำเร็จ

บทเรียนที่ได้รับ
Lesson Learn

การเผยแพร่
การได้รับการ
ยอมรับ

วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย (Objective)

วัตถุประสงค์

0 การเตรียมความพร้อมของกำลังพล ที่ปฏิบัติงานในกองเรือเฉพาะกิจ
ปฏิบัติการระยะไกล เพื่อที่สามารถออกปฏิบัติการกิจได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ





แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ



ความสำคัญ และ
ความเป็นมา

วัตถุประสงค์
และเป้าหมาย

ขั้นตอนการ
ดำเนินงาน

ผลการ
ดำเนินการ
ประโยชน์ที่ได้รับ

ปัจจัย
ความสำเร็จ

บทเรียนที่ได้รับ
Lesson Learn

การเผยแพร่
การได้รับการ
ยอมรับ

เป้าหมาย (Objective)

แบบเดิม



- สิ้นเปลืองทรัพยากรของหน่วย
- ใช้เวลาในการดำเนินเตรียมการ ประเมิน และรายงานผล ถึงผู้รับการฝึก มากกว่า ๑๕ วัน

แบบใหม่

ดีมาก !



- ลดการใช้ทรัพยากรของหน่วย
- ใช้เวลาในการดำเนินเตรียมการฝึก ประเมิน และรายงานผล ถึงผู้รับการฝึก ภายใน ๙ วัน

- การจัดทำกระบวนการขั้นตอนในการเตรียมการฝึก การประเมินผล และการรายงานผลกำลังพลของกองเรือเฉพาะกิจปฏิบัติการระยะไกล
- การใช้เครื่องฝึกต่าง ๆ ของ กพร. จำลองสถานการณ์ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มทักษะ และประสบการณ์ในการสร้างความพร้อมให้กับกำลังพลก่อนปฏิบัติภารกิจ
- การใช้ระบบสารสนเทศสนับสนุนในการประเมินในการเตรียมการฝึก ประเมินผล (Google Sheet) และแสดงผลการประเมินความพร้อมของกำลังพล กองกำลังกองเรือเฉพาะกิจระยะไกล ผ่านระบบสารสนเทศ (Share Point)



Google
Sheets





แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ความสำคัญ และ
ความเป็นมา

วัตถุประสงค์
และเป้าหมาย

ขั้นตอนการ
ดำเนินงาน

ผลการ
ดำเนินการ
ประโยชน์ที่ได้รับ

ปัจจัย
ความสำเร็จ

บทเรียนที่ได้รับ
Lesson Learn

การเผยแพร่
การได้รับการ
ยอมรับ

เป้าหมาย (Objective)

- เป้าหมายเชิงปริมาณ สามารถลดขั้นตอน และเวลา ในการดำเนินการเพื่อเตรียมการฝึก ประเมินผล กำลังพล รวมถึงการรายงานผลของความพร้อม ของกำลังพลที่ ปฏิบัติงาน ในเรือของกองเรือเฉพาะกิจปฏิบัติการระยะไกล
- เป้าหมายเชิงคุณภาพ สามารถนำมาใช้ในการสร้างการ ประเมินอย่างมีกระบวนการ และเป็นมาตรฐาน อันส่งผล ทำให้การเตรียมความพร้อมของกำลังพลที่ปฏิบัติงาน ในเรือของกองเรือเฉพาะกิจปฏิบัติการระยะไกล สามารถ ปฏิบัติภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ





กระบวนการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

เป็นกำลังทางเรือที่มีความพร้อมรบ และพร้อมปฏิบัติในทุกภารกิจ



วางแผนงานและเตรียมการ



การจัดทำรูปแบบของการฝึก ฐานข้อมูล ระบบการแสดงผล



การทดสอบการจัดการฝึก ฯ



การจัดทำคู่มือการจัดการฝึก ฯ



การประชุมชี้แจง



การเผยแพร่



การประเมินผลและปรับปรุง

การฝึกและประเมินความพร้อม
ของกำลังพล ที่ปฏิบัติงานในกองเรือ
เฉพาะกิจปฏิบัติการระยะไกล





แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ความสำคัญ และ
ความเป็นมา

วัตถุประสงค์
และเป้าหมาย

ขั้นตอนการ
ดำเนินงาน

ผลการ
ดำเนินการ
ประโยชน์ที่ได้รับ

ปัจจัย
ความสำเร็จ

บทเรียนที่ได้รับ
Lesson Learn

การเผยแพร่
การได้รับการ
ยอมรับ

วางแผนงานและเตรียมการ

ขั้นตอนการดำเนินการ



Fleet Operation Excellence



ชุมชนนักปฏิบัติ
“COP”

รวบรวมบทเรียนที่ได้รับจากการดำเนินการฝึกทบทวน และประเมินในการตรวจความพร้อมของเรือ ในการปฏิบัติภารกิจต่าง ๆ ที่ผ่านมา โดยผ่านการประชุมการจัดทำการจัดการองค์ความรู้ของ กพร.

๑.วางแผนงานและเตรียมการ

แนวทางในการเตรียมการรวบรวมข้อมูล

- การลงคำสั่งแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญ

รวบรวมองค์ความรู้

ตรวจสอบ
กลั่นกรององค์
ความรู้

- การเตรียมการฝึก
- การดำเนินการฝึก
- การรายงานผลการฝึก
- การใช้งานระบบสารสนเทศสนับสนุน



๒.การจัดทำรูปแบบการเตรียมการฝึก การดำเนินการฝึก ระบบแสดงผลการประเมิน และการรายงานผล

แนวทางการจัดทำกรฝึก ๑

รวบรวมหัวข้อในการ
ฝึกในสาขาต่าง ๆ

จัดทำแบบรูปแบบของการฝึก ๑
ในรูปแบบของ SETTING เพื่อให้
สามารถเก็บเป็นข้อมูล Data

พิจารณารูปแบบของการ
ดำเนินการฝึก รูปแบบของการ
ประเมิน การรายงานผล

นำระบบ
สารสนเทศเข้ามา
ใช้ในการจัดเก็บ
ประเมินแสดงผล

ตรวจสอบการใช้งาน
และความถูกต้อง

ระบบสารสนเทศ



การฝึกและประเมินความพร้อม กำลังพลของกองเรือเฉพาะกิจระยะไกล ใช้เวลารวม ๙ วัน

คำสั่งยุทธการ
กร.



ขั้นการเตรียมการฝึก ๔ วัน

- การศึกษาภารกิจ
- การเตรียมการฝึก
- การเตรียมครูฝึก
- การเตรียมอุปกรณ์และเครื่องฝึก ฯ
- การดำเนินการด้านธุรการ
- การขออนุมัติการฝึก
- การออกข่าวเรียกกำลังพลเข้ารับการฝึก
- การประชุมรับทราบแนวทางการฝึก

ขั้นการดำเนินการฝึก ๔ วัน

- การประชุมผู้ควบคุมการฝึก
- การประชุมชี้แจงผู้รับการฝึก (การฝึก/การประเมิน)
- การดำเนินการฝึกในสาขาการปฏิบัติการทางเรือ
 - สาขาเดินเรือและการเรือ
 - สาขาการอาวุธ
 - สาขาศูนย์ยุทธการและสื่อสาร
 - สาขาปฏิบัติการทางทหาร
 - สาขาช่างกล
 - สาขาการป้องกันความเสียหาย
 - สาขาทัศนศึกษา
- การใช้ระบบประเมินผล

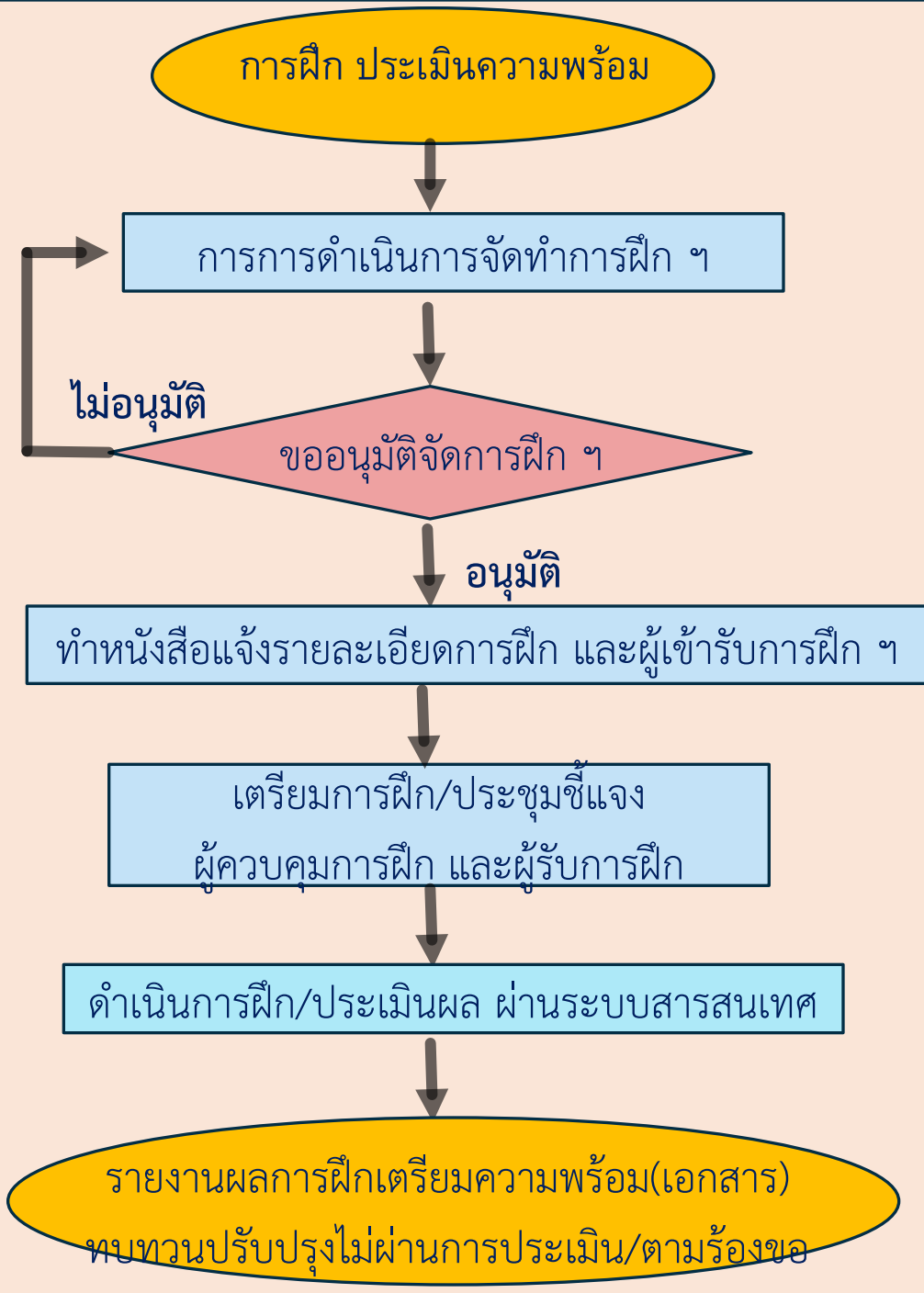


ขั้นการสรุปผลการฝึก ๑ วัน

- แจ้งผลการประเมินความพร้อมของกำลังพล (เอกสาร) ให้หน่วยต้นสังกัดรับทราบ
- สนับสนุนการฝึกในการปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติมตามที่ร้องขอ

ประกาศ
วัน ว.





รายละเอียดงาน “Workflow”	มาตรฐานงาน	ผู้รับผิดชอบ
- ศึกษาภารกิจของกองเรือเฉพาะกิจปฏิบัติการระยะไกล เพื่อดำเนินการจัดทำการฝึก - ตรวจสอบ ผู้ควบคุมการฝึก/ผู้รับการฝึก/อุปกรณ์	ขั้นเตรียมการ ๔ วัน	กพร.
- การจัดทำหัวข้อ รูปแบบการฝึก (Setting) จากภารกิจ - จัดทำเอกสารทางธุรการ(คำสั่งการฝึก คำสั่งแต่งตั้งผู้ควบคุมการฝึกสาขาต่างๆ) - ขออนุมัติจัดการฝึกเตรียมความพร้อมกองเรือเฉพาะกิจ ระยะไกล/เรือ ตามสายการบังคับบัญชา		กร. / กพร.
แจ้งรายละเอียด กำหนดการ ให้ผู้เข้ารับการฝึกเตรียมการ		กร./กพร.
- ประชุมชี้แจงหัวข้อ แนวทางในการฝึก ให้กับผู้ควบคุมการฝึก ผู้รับการฝึก - จัดเตรียมเครื่องมือ/เครื่องฝึกต่าง ๆ ตาม Setting ที่กำหนด		กพร. สาขาการฝึก
- ดำเนินการฝึกเตรียมความพร้อม ฯ - การประเมินผล โดยใช้ระบบสารสนเทศ - การสรุปผลการประเมินผ่านระบบสารสนเทศให้ผู้เข้ารับการฝึก	ขั้นการฝึก และประเมิน ๔ วัน	กพร. สาขาการฝึก
- ประชุมสรุปผล และรายงานผลการฝึกทบทวนทางเอกสาร โดย รายงานตามสายการบังคับบัญชา - สามารถฝึกทบทวนเพิ่มเติมเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องหรือตามร้องขอ	ขั้นการสรุป/ รายงานผล ๑ วัน	กพร.



แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ความสำคัญ และ
ความเป็นมา

วัตถุประสงค์
และเป้าหมาย

ขั้นตอนการ
ดำเนินงาน

ผลการ
ดำเนินการ
ประโยชน์ที่ได้รับ

ปัจจัย
ความสำเร็จ

บทเรียนที่ได้รับ
Lesson Learn

การเผยแพร่
การได้รับการ
ยอมรับ

๓. การทดสอบการจัดการฝึก ฯ

ขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นเตรียมการ

การประชุมรับทราบภารกิจ
และ กำหนดหน้าที่



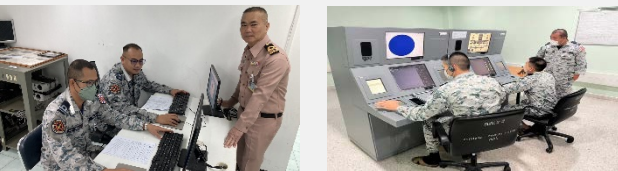
การประชุมส่วนควบคุมแต่
ละสาขาเตรียม Setting



การประชุมส่วนรับการฝึก
รับทราบแนวทางการฝึก



การเตรียมการฝึก



ขั้นตรวจ และประเมินความพร้อม



ขั้นรายงานผล และปรับปรุง



การรายงานผลผ่านระบบสารสนเทศ



ประชุมสรุป และ รายงานผลเอกสาร



Time Line การดำเนินการฝึก



๑. เตรียมเครื่องฝึก

ก่อนเวลาเริ่มสถานการณ์การฝึก
๙๐ นาที



๒. การบรรยายสรุปส่วน
ควบคุมการฝึก

ก่อนเวลาเริ่มสถานการณ์การฝึก
๖๐ นาที



๓. การบรรยายสรุป
ส่วนรับการฝึก

ก่อนเวลาเริ่มสถานการณ์การฝึก
๔๐ นาที



๔. การเตรียมการของ
ผู้รับการฝึก

ก่อนเวลาเริ่มสถานการณ์การฝึก
๒๐ นาที



๕. การเริ่มสถานการณ์การฝึก
การยุติสถานการณ์การฝึก

เวลาเริ่มสถานการณ์การฝึก
เวลายุติสถานการณ์การฝึก



๖. การบรรยายสรุปหลังการฝึก

เวลาหลังยุติสถานการณ์การฝึก
๑๕ นาที





แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ความสำคัญ และ
ความเป็นมา

วัตถุประสงค์
และเป้าหมาย

ขั้นตอนการ
ดำเนินงาน

ผลการ
ดำเนินการ
ประโยชน์ที่ได้รับ

ปัจจัย
ความสำเร็จ

บทเรียนที่ได้รับ
Lesson Learn

การเผยแพร่
การได้รับการ
ยอมรับ

๓. การทดสอบการจัดการฝึก ฯ

ขั้นตอนการดำเนินการ



- ใน ๗ มี.ค.๖๖ นำไปใช้ฝึกทบทวนเตรียมความพร้อมกำลังพลของเรือ (ร.ล.ล่องลม) การปฏิบัติราชการ



แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ความสำคัญ และ
ความเป็นมา

วัตถุประสงค์
และเป้าหมาย

ขั้นตอนการ
ดำเนินงาน

ผลการ
ดำเนินการ
ประโยชน์ที่ได้รับ

ปัจจัย
ความสำเร็จ

บทเรียนที่ได้รับ
Lesson Learn

การเผยแพร่
การได้รับการ
ยอมรับ

๓. การทดสอบการจัดการฝึก ฯ

ขั้นตอนการดำเนินการ

Fleet Operation Excellence



- ใน ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ นำไปใช้ฝึกทบทวนเตรียมความพร้อมกำลังพลของเรือ (ร.ล.กระบูกี่)



แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ความสำคัญ และ
ความเป็นมา

วัตถุประสงค์
และเป้าหมาย

ขั้นตอนการ
ดำเนินงาน

ผลการ
ดำเนินการ
ประโยชน์ที่ได้รับ

ปัจจัย
ความสำเร็จ

บทเรียนที่ได้รับ
Lesson Learn

การเผยแพร่
การได้รับการ
ยอมรับ

๓. การทดสอบการจัดการฝึก ฯ

ขั้นตอนการดำเนินการ



- ใน ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ นำไปใช้ฝึกทบทวนเตรียมความพร้อมกำลังพลของเรือ (ร.ล.ปัตตานี)



แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ



๔.การจัดทำคู่มือการจัดการฝึก ฯ

ขั้นตอนการดำเนินการ



คู่มือการจัดการฝึก และประเมินความพร้อมกำลังพล ที่ปฏิบัติงานใน กองเรือเฉพาะกิจปฏิบัติการระยะไกล

จัดทำโดย
กองการฝึก กองเรือยุทธการ



การสร้างแบบฝึก/โจทย์สถานการณ์การฝึก

การดำเนินการสร้างแบบฝึก/โจทย์สถานการณ์การฝึก โดยกำหนดหัวข้อในการฝึกในรูปแบบของ SETTING โดยในส่วนของเครื่องฝึกจำลองการนำเรือ จะใช้ชื่อ SHS โดยจะมีการแบ่งหัวข้อในการฝึกตาม หมายเลขของประเภทการฝึก ดังนี้

หัวข้อการฝึก	หัวข้อการฝึก
1. การฝึกการนำเรือ	2. การฝึกการนำเรือ
3. การฝึกการนำเรือ	4. การฝึกการนำเรือ
5. การฝึกการนำเรือ	6. การฝึกการนำเรือ
7. การฝึกการนำเรือ	8. การฝึกการนำเรือ
9. การฝึกการนำเรือ	10. การฝึกการนำเรือ
11. การฝึกการนำเรือ	12. การฝึกการนำเรือ
13. การฝึกการนำเรือ	14. การฝึกการนำเรือ
15. การฝึกการนำเรือ	16. การฝึกการนำเรือ
17. การฝึกการนำเรือ	18. การฝึกการนำเรือ
19. การฝึกการนำเรือ	20. การฝึกการนำเรือ
21. การฝึกการนำเรือ	22. การฝึกการนำเรือ
23. การฝึกการนำเรือ	24. การฝึกการนำเรือ
25. การฝึกการนำเรือ	26. การฝึกการนำเรือ
27. การฝึกการนำเรือ	28. การฝึกการนำเรือ
29. การฝึกการนำเรือ	30. การฝึกการนำเรือ
31. การฝึกการนำเรือ	32. การฝึกการนำเรือ
33. การฝึกการนำเรือ	34. การฝึกการนำเรือ
35. การฝึกการนำเรือ	36. การฝึกการนำเรือ
37. การฝึกการนำเรือ	38. การฝึกการนำเรือ
39. การฝึกการนำเรือ	40. การฝึกการนำเรือ
41. การฝึกการนำเรือ	42. การฝึกการนำเรือ
43. การฝึกการนำเรือ	44. การฝึกการนำเรือ
45. การฝึกการนำเรือ	46. การฝึกการนำเรือ
47. การฝึกการนำเรือ	48. การฝึกการนำเรือ
49. การฝึกการนำเรือ	50. การฝึกการนำเรือ
51. การฝึกการนำเรือ	52. การฝึกการนำเรือ
53. การฝึกการนำเรือ	54. การฝึกการนำเรือ
55. การฝึกการนำเรือ	56. การฝึกการนำเรือ
57. การฝึกการนำเรือ	58. การฝึกการนำเรือ
59. การฝึกการนำเรือ	60. การฝึกการนำเรือ
61. การฝึกการนำเรือ	62. การฝึกการนำเรือ
63. การฝึกการนำเรือ	64. การฝึกการนำเรือ
65. การฝึกการนำเรือ	66. การฝึกการนำเรือ
67. การฝึกการนำเรือ	68. การฝึกการนำเรือ
69. การฝึกการนำเรือ	70. การฝึกการนำเรือ
71. การฝึกการนำเรือ	72. การฝึกการนำเรือ
73. การฝึกการนำเรือ	74. การฝึกการนำเรือ
75. การฝึกการนำเรือ	76. การฝึกการนำเรือ
77. การฝึกการนำเรือ	78. การฝึกการนำเรือ
79. การฝึกการนำเรือ	80. การฝึกการนำเรือ
81. การฝึกการนำเรือ	82. การฝึกการนำเรือ
83. การฝึกการนำเรือ	84. การฝึกการนำเรือ
85. การฝึกการนำเรือ	86. การฝึกการนำเรือ
87. การฝึกการนำเรือ	88. การฝึกการนำเรือ
89. การฝึกการนำเรือ	90. การฝึกการนำเรือ
91. การฝึกการนำเรือ	92. การฝึกการนำเรือ
93. การฝึกการนำเรือ	94. การฝึกการนำเรือ
95. การฝึกการนำเรือ	96. การฝึกการนำเรือ
97. การฝึกการนำเรือ	98. การฝึกการนำเรือ
99. การฝึกการนำเรือ	100. การฝึกการนำเรือ

รูปแบบการประเมิน (เกณฑ์การประเมิน ผ่าน/ไม่ผ่าน และเกณฑ์การประเมินคะแนนร้อยละ)

- ### เนื้อหาในคู่มือ
- หน้าที่กองเรือเฉพาะกิจปฏิบัติการ ระยะไกล การจัดทำสั่งในการเรือฯ
 - วัตถุประสงค์ และขั้นตอนในการจัดการฝึก
 - การเตรียมการฝึก
 - การจัดทำสถานการณ์ในการฝึก
 - การดำเนินการฝึกและรายงานผล
 - การใช้งานระบบสารสนเทศในการแสดงผล การตรวจ และเผยแพร่ผลการตรวจ

Fleet Operation Excellence

คู่มือการจัดการฝึก
เตรียมความพร้อม ฯ

การจัดทำสถานการณ์ในการฝึก
ในรูปแบบมาตรฐาน(Setting)





แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ความสำคัญ และ
ความเป็นมา

วัตถุประสงค์
และเป้าหมาย

ขั้นตอนการ
ดำเนินงาน

ผลการ
ดำเนินการ
ประโยชน์ที่ได้รับ

ปัจจัย
ความสำเร็จ

บทเรียนที่ได้รับ
Lesson Learn

การเผยแพร่
การได้รับการ
ยอมรับ

๕. การประชุมชี้แจงการจัดการฝึก ฯ

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ผู้ส่วนควบคุมการฝึก และผู้รับการฝึกในขั้นตอนการดำเนินการ





แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ความสำคัญ และ
ความเป็นมา

วัตถุประสงค์
และเป้าหมาย

ขั้นตอนการ
ดำเนินงาน

ผลการ
ดำเนินการ
ประโยชน์ที่ได้รับ

ปัจจัย
ความสำเร็จ

บทเรียนที่ได้รับ
Lesson Learn

การเผยแพร่
การได้รับการ
ยอมรับ

๖. การเผยแพร่การจัดการฝึก ฯ

ขั้นตอนการดำเนินการ



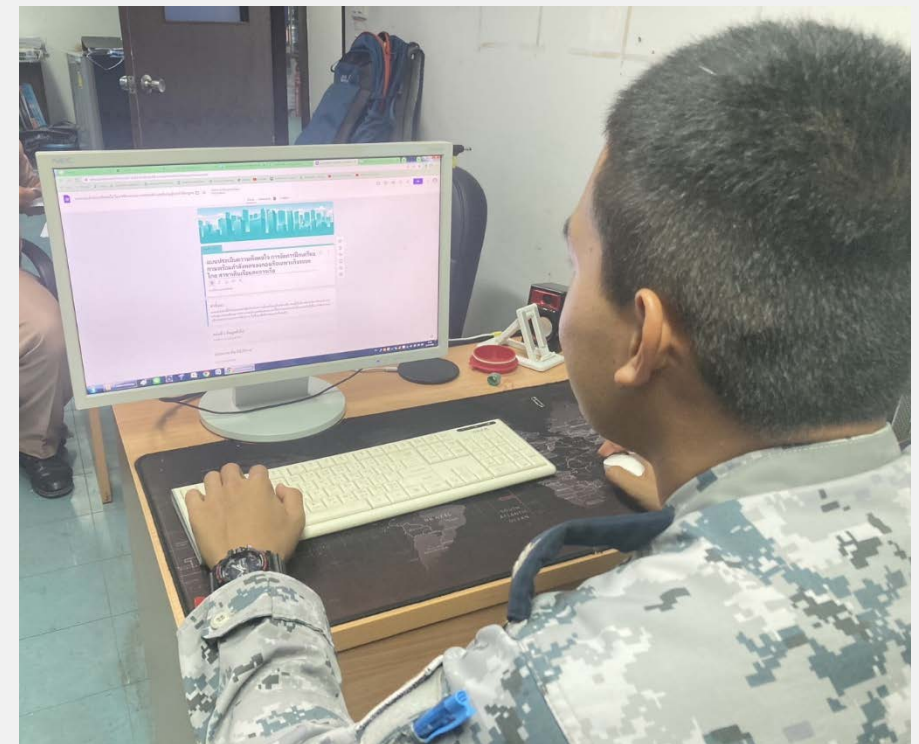
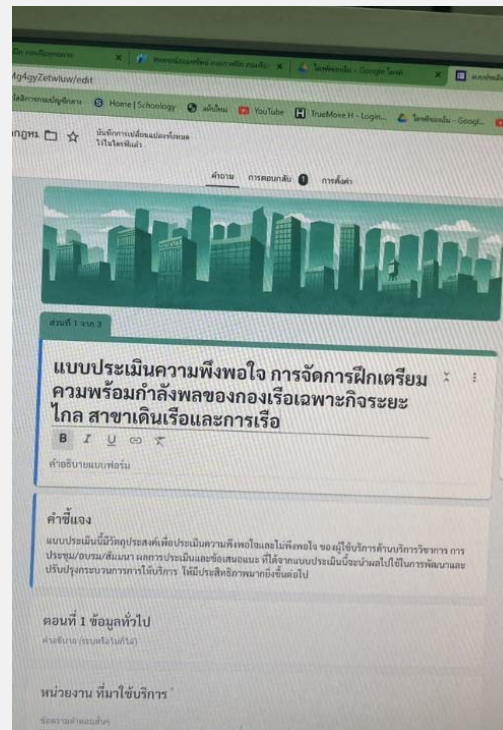
การจัดการอบรมแนวทางการจัดการฝึกเตรียมความพร้อมของกำลังพล ที่ปฏิบัติงานใน
กองกำลังกองเรือเฉพาะกิจปฏิบัติการระยะไกล และการเผยแพร่ผ่านระบบสารสนเทศ (SharePoint)



๗. การประเมิน และปรับปรุงกระบวนการ ฯ

ขั้นตอนการดำเนินการ

- **จัดทำแบบสอบถาม ผู้ทำการประเมิน และผู้รับการประเมิน**

[illegible]



แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ความสำคัญ และ
ความเป็นมา

วัตถุประสงค์
และเป้าหมาย

ขั้นตอนการ
ดำเนินงาน

ผลการ
ดำเนินการ
ประโยชน์ที่ได้รับ

ปัจจัย
ความสำเร็จ

บทเรียนที่ได้รับ
Lesson Learn

การเผยแพร่
การได้รับการ
ยอมรับ

ผลการดำเนินการ / ประโยชน์ที่ได้รับ

ผลสัมฤทธิ์ของงาน

- การดำเนินการมีขั้นตอนการทำงานเป็นลำดับเข้าใจง่าย
- เป็นรวบรวมการดำเนินการฝึกทบทวนในหัวข้อต่าง ๆ ทำให้สะดวกต่อการนำมาใช้งาน
- ผู้เข้ารับการฝึกทบทวนสามารถ สะดวกต่อการเข้าถึง และตรงตามวัตถุประสงค์
- ระบบมีการแสดงผลการประเมินข้อมูลที่รวดเร็ว และทราบได้ทันที
- ระบบมีการแสดงผลการประเมินได้อย่างเหมาะสมครบถ้วน โดยมีการวิเคราะห์ข้อมูลของคะแนนในการประเมิน และข้อเสนอแนะเพื่อสามารถนำไปปรับปรุงต่อไป
- มีการเก็บรักษาข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย
- มีการป้องกันข้อมูลเสียหาย





แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ความสำคัญ และ
ความเป็นมา

วัตถุประสงค์
และเป้าหมาย

ขั้นตอนการ
ดำเนินงาน

ผลการ
ดำเนินการ
ประโยชน์ที่ได้รับ

ปัจจัย
ความสำเร็จ

บทเรียนที่ได้รับ
Lesson Learn

การเผยแพร่
การได้รับการ
ยอมรับ

การนำผลงานการจัดการความรู้ไปประยุกต์ใช้

- การฝึกศึกษา และอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ของ กฝร.
- การฝึกทบทวนอื่น ๆ ตามที่หน่วยร้องขอ
- การฝึกทบทวนหน่วยต่าง ๆ ทั้งใน ทร.และนอก ทร.



ใช้ในการประเมินความพร้อมของเรือใน กร.





แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ความสำคัญ และ
ความเป็นมา

วัตถุประสงค์
และเป้าหมาย

ขั้นตอนการ
ดำเนินงาน

ผลการ
ดำเนินการ
ประโยชน์ที่ได้รับ

ปัจจัย
ความสำเร็จ

บทเรียนที่ได้รับ
Lesson Learn

การเผยแพร่
การได้รับการ
ยอมรับ

ปัจจัยความสำเร็จ



วิสัยทัศน์ KM กพร.

เป็นศูนย์รวมความรู้ในการฝึกอบรมและประเมินผลการฝึก
เพื่อสร้างความพร้อมในการฝึกกำลังพล
ให้สามารถปฏิบัติการได้ในทุกภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ

- ผู้บริหารให้ความสำคัญและสนับสนุนการพัฒนาระบบงาน
- การมีส่วนร่วมของบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้อง
- การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม
- ความพร้อมของอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศของ กองการฝึก กองเรือยุทธการ
- ผู้ปฏิบัติงานมีความพร้อมและความตั้งใจที่นำประสบการณ์การทำงานมาพัฒนาปรับปรุงระบบการทำงานอย่างต่อเนื่อง
- ผู้เชี่ยวชาญให้ความช่วยเหลือชี้แนะฯ





แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ความสำคัญ และ
ความเป็นมา

วัตถุประสงค์
และเป้าหมาย

ขั้นตอนการ
ดำเนินงาน

ผลการ
ดำเนินการ
ประโยชน์ที่ได้รับ

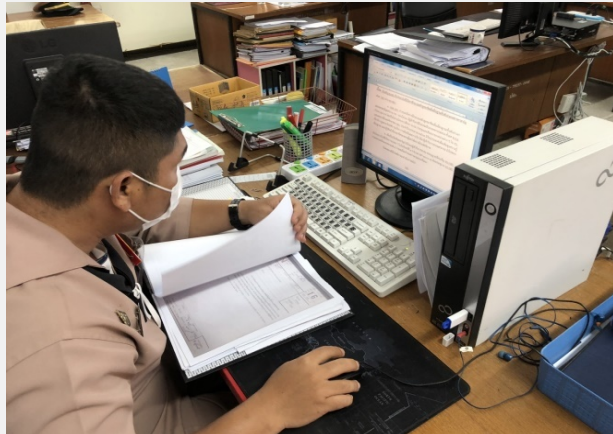
ปัจจัย
ความสำเร็จ

บทเรียนที่ได้รับ
Lesson Learn

การเผยแพร่
การได้รับการ
ยอมรับ

บทเรียนที่ได้รับ

- การจัดทำการฝึกทบทวน และการประเมินที่มีการการจัดเก็บรูปแบบของการฝึกเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานต่อไป
- การดำเนินการตามแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศมาใช้สนับสนุนการปฏิบัติงาน ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงขึ้นในการดำเนินการโดยบุคลากรของ กพร. มีการปรับเปลี่ยนมาให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีมาใช้ในพัฒนางานเพิ่มมากขึ้น
- การปฏิบัติงานที่เป็นระบบมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน มีการสนับสนุน ส่งผลให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย





แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ความสำคัญ และ
ความเป็นมา

วัตถุประสงค์
และเป้าหมาย

ขั้นตอนการ
ดำเนินงาน

ผลการ
ดำเนินการ
ประโยชน์ที่ได้รับ

ปัจจัย
ความสำเร็จ

บทเรียนที่ได้รับ
Lesson Learn

การเผยแพร่
การได้รับการ
ยอมรับ

การจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ แบบ Online

แบบประเมินความพึงพอใจการทดสอบแบบ ออนไลน์

เราได้รับฟังคำติชมจากคุณเพื่อช่วยในการปรับปรุงการทดสอบแบบออนไลน์ของเราให้ดียิ่งขึ้น โปรด
แจ้งความคิดเห็นของคุณให้เราทราบ

*จำเป็น

สังกัด *

เช่น กศอ. กทอ.1 กทอ.2 กอธ. กอน. กทบ. กอช. กอผ. กอน. กจร. นสร.

คำตอบของคุณ

ชั้นยศ *

- ☐ ประทม
☐ สัญญาบัตร

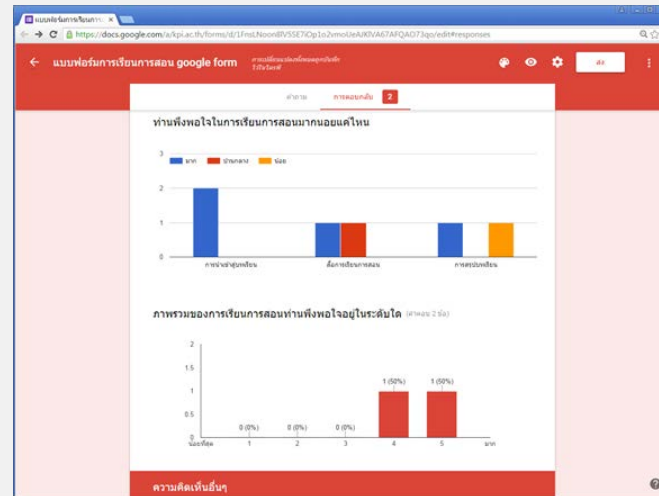
ต่อไป

แบบประเมินความพึงพอใจ การจัดการฝึกเตรียม
ความพร้อมกำลังพลของกองเรือเฉพาะกิจระยะ
ไกล สาขาเดินเรือและการเรือ

คำชี้แจง
แบบประเมินนี้ใช้เพื่อวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความพึงพอใจในแบบฝึกหัดการฝึก การ
ประชุม/อบรม/สัมมนา ผลการประเมินผลจะส่งมอบให้กองเรือเฉพาะกิจระยะไกล
ปรับปรุงกระบวนการดำเนินการต่อไป การได้โปรดติชมความพึงพอใจต่อไป

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป
นางสาว (นามสมมติ)

หน่วยงาน ที่มาใช้บริการ



รวบรวมข้อเสนอแนะ
เข้ามาปรับปรุงระบบ

วางแผนงานและเตรียมการ

การจัดทำรูปแบบของการฝึก ฐานข้อมูล ระบบการแสดงผล

การทดสอบการจัดการฝึก ๓

การจัดทำคู่มือการจัดการฝึก ๓

การประชุมชี้แจง

การเผยแพร่

การประเมินผลและปรับปรุง



แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ความสำคัญ และ
ความเป็นมา

วัตถุประสงค์
และเป้าหมาย

ขั้นตอนการ
ดำเนินงาน

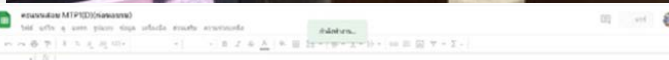
ผลการ
ดำเนินการ
ประโยชน์ที่ได้รับ

ปัจจัย
ความสำเร็จ

บทเรียนที่ได้รับ
Lesson Learn

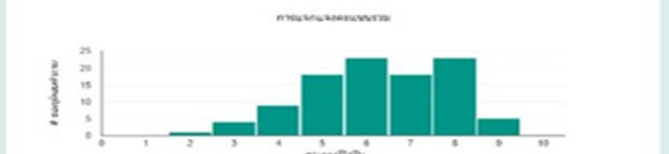
การเผยแพร่
การได้รับการ
ยอมรับ

บทเรียนที่ได้รับ



วันที่	หน่วย	ชื่อ	ตำแหน่ง	ชื่อ	ตำแหน่ง	ชื่อ	ตำแหน่ง	ชื่อ	ตำแหน่ง
1	110201	110201	110201	110201	110201	110201	110201	110201	110201
2	110202	110202	110202	110202	110202	110202	110202	110202	110202
3	110203	110203	110203	110203	110203	110203	110203	110203	110203
4	110204	110204	110204	110204	110204	110204	110204	110204	110204
5	110205	110205	110205	110205	110205	110205	110205	110205	110205
6	110206	110206	110206	110206	110206	110206	110206	110206	110206
7	110207	110207	110207	110207	110207	110207	110207	110207	110207
8	110208	110208	110208	110208	110208	110208	110208	110208	110208
9	110209	110209	110209	110209	110209	110209	110209	110209	110209
10	110210	110210	110210	110210	110210	110210	110210	110210	110210

ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ยฐาน	ช่วง
6.27 / 10 คะแนน	6 / 10 คะแนน	2 - 9 คะแนน



จากการ AAR (After Action Review)

- การพัฒนางานร่วมกัน ความจริงจังกในการปฏิบัติงาน การทำงานเป็นทีม การมีส่วนร่วมรับผิดชอบร่วมกันในการปฏิบัติงาน ความร่วมมือร่วมใจ การเอาใจใส่ เสียสละ การอุทิศตนของบุคลากร ส่งผลให้งานประสบความสำเร็จได้ผลงานที่มีคุณภาพ
- เมื่อความสำเร็จสู่เป้าหมายความภาคภูมิใจก็คือการที่ได้ทำหน้าที่ที่รับผิดชอบอย่างสมบูรณ์สามารถพัฒนางานได้ตามเป้าหมายและการนำองค์กรสู่การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างกว้างขวางเป็นที่ยอมรับของบุคลากรในหน่วยงาน และหน่วยงานภายนอก



แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ความสำคัญ และ
ความเป็นมา

วัตถุประสงค์
และเป้าหมาย

ขั้นตอนการ
ดำเนินงาน

ผลการ
ดำเนินการ
ประโยชน์ที่ได้รับ

ปัจจัย
ความสำเร็จ

บทเรียนที่ได้รับ
Lesson Learn

การเผยแพร่
การได้รับการ
ยอมรับ

การเผยแพร่

- การแลกเปลี่ยนความรู้กับหน่วยอื่น ๆ ที่มีการปฏิบัติเทียบเคียงกัน
เช่น การฝึกเตรียมความพร้อมทัพเรือภาค ๑ การตรวจประเมิน หมู่เรือฝึก นนร.

