

หลักสูตร ๓๑๐๖ ศูนย์ยุทธการและการสื่อสาร (สัญญาบัตร)
กองฝึกศูนย์ยุทธการและการสื่อสาร
กองการฝึก กองเรือยุทธการ
พ.ศ.๒๕๕๒

คำนำ

หลักสูตรศูนย์ยุทธการและการสื่อสาร (สัญญาบัตร) ฉบับนี้ได้ปรับปรุงมาจากแนวทางการอบรมเดิมที่ กร. อนุมัติให้ใช้ในรูปแบบของหลักสูตรเพื่อพลาถ ทั้งนี้เพื่อใช้อบรมนายทหารสัญญาบัตร นว. ชั้นยศ ร.ต. – ร.อ. ที่ปฏิบัติงาน ด้านศูนย์ยุทธการของเรือต่าง ๆ ในกองเรือตามประเภท โดยได้มีการเปิดอบรมมาแล้วครั้งหนึ่ง

การปรับปรุงหลักสูตรขึ้นใหม่ครั้งนี้ กพร. ได้นำหลักสูตรเดิมและผลการอบรมที่ผ่านมาเข้าสู่อการพิจารณาในการ สัมมนาปรับปรุงหลักสูตรครั้งใหญ่ของ กร.(กพร.) ที่ได้รับอนุมัติจาก ทร. ระหว่าง ๑๕ – ๑๗ ส.ค.๔๘ ซึ่งได้ข้อสรุปให้ปรับ ลดเนื้อหาขึ้นพื้นฐานบางส่วนที่มีบรรจุอยู่ในหลักสูตรอื่นแล้วออกไป เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อน ดังนั้นจึงทำให้ลดเวลาของ หลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่ลงได้ ๑ สัปดาห์ คงเหลือระยะเวลา ๔ สัปดาห์ และจัดทำขึ้นเป็นหลักสูตรถาวรสำหรับใช้เป็น หลักฐานในการศึกษาของ กพร. ซึ่งยังมีความจำเป็นต้องเปิดการฝึกอบรมให้แก่กำลังพลที่เกี่ยวข้องกับ กร. ต่อไป

เมื่อได้เปิดการฝึกอบรมตามหลักสูตรนี้แล้วหากพบว่ายังมีข้อบกพร่องควรแก้ไขให้มีความเหมาะสมขึ้นด้วย ประการใด กพร.จะได้ดำเนินการปรับปรุง ให้หลักสูตรมีความสมบูรณ์ขึ้นในโอกาสต่อไป

กองการฝึก กองเรือยุทธการ

สิงหาคม ๒๕๕๒

หลักสูตร ๓๑๐๖ ศูนย์ยุทธการและการสื่อสาร (สัญญาบัตร)

กองการฝึก กองเรือยุทธการ

พ.ศ.๒๕๕๒

๑. ความมุ่งหมายของหลักสูตร

เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เกี่ยวกับศูนย์ยุทธการและการสื่อสาร ให้สามารถนำไปปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนายทหารศูนย์ยุทธการประจำเรือ หรือปฏิบัติงานในห้องศูนย์ยุทธการ ได้อย่างถูกต้องสอดคล้องกับระบบศูนย์ยุทธการและการสื่อสาร ตามกองเรือแต่ละประเภท

๒. คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึก

เป็นนายทหารสัญญาบัตรพรตคนาวิน ชั้นยศ ร.ต. – ร.อ. ที่ปฏิบัติงานด้านศูนย์ยุทธการของเรือต่าง ๆ ในกองเรือตามประเภท

๓. ระยะเวลาในการศึกษา

๔ สัปดาห์

๔. วิธีดำเนินการศึกษา

๔.๑ ใน ๑ สัปดาห์ให้มีการศึกษา ๕ วัน

๔.๒ กำหนดเวลาฝึกหัดศึกษาประจำวัน

๐๖๐๐ - ๐๗๐๐	พลศึกษา
๐๙๐๐ - ๑๒๐๐	ศึกษาในห้องเรียน หรือฝึกปฏิบัติ
๑๓๐๐ - ๑๖๐๐	ศึกษาในห้องเรียน หรือฝึกปฏิบัติ
๑๖๐๐ - ๑๗๐๐	พลศึกษาหรือศึกษาตามลำพัง
๑๙๐๐ - ๒๐๐๐	เวลาของผู้บังคับบัญชา

๔.๓ การศึกษาในห้องเรียน

และการฝึกปฏิบัติรวมใช้เวลาประมาณ ๑๒๐ ชม.

๔.๔ กำหนดการเปิดและปิดการฝึกอบรม

เป็นไปตามแผนการฝึกและศึกษาประจำปี ของ กพร.

๕. การดูกิจการนอกหน่วย และการบรรยายพิเศษ

กำหนดขึ้นตามความเหมาะสมในการเปิดการฝึกอบรมแต่ละครั้ง

๖. คะแนนประจำตัวนักเรียน

ปฏิบัติตามระเบียบ ทร.ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ.๒๕๓๐ หมวด ๓ และระเบียบ ยศ.ทร.ว่าด้วยคะแนนประจำตัวนักเรียน พ.ศ.๒๕๓๐

๗. การวัดและการประเมินผลการศึกษา

ปฏิบัติตามระเบียบ ทร. ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ. ๒๕๓๐ และระเบียบ ยศ.ทร.ว่าด้วยการดำเนินการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งมีได้จัดการศึกษาเป็นภาค พ.ศ.๒๕๕๑

๘. เกณฑ์ตัดสินผลการสอบความรู้

ปฏิบัติตามระเบียบ พ.ร. ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ.๒๕๓๐ และระเบียบ ยศ.พ.ว่าด้วยการดำเนินการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งมีได้จัดการศึกษาเป็นภาค พ.ศ.๒๕๕๑

๙. การกำหนดหน่วยกิตและกำหนดวิชาในหลักสูตร

๙.๑ การกำหนดหน่วยกิต กำหนดการศึกษาภาคทฤษฎีประมาณ ๑๖ ชั่วโมง เป็น ๑ หน่วยกิต และกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติประมาณ ๓๒ ชั่วโมง เป็น ๑ หน่วยกิต เวลาสอบไม่คิดหน่วยกิต การบรรยายพิเศษ และการฝึกปฏิบัติในวิชายุทธวิธีเรือผิวน้ำ มุ่งเน้นให้เกิดความรู้ความชำนาญในการใช้การโดยประเมินผลเป็นกรณีเฉพาะ จึงไม่คิดเป็นหน่วยกิต

๙.๒ การกำหนดวิชาในหลักสูตร ทุกวิชาในหลักสูตรเป็นวิชาหลัก มีรายชื่อวิชา จำนวนชั่วโมง และหน่วยกิต ดังนี้

ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง				หน่วยกิต
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	สอบ	รวม	
- การศูนย์ยุทธการ	๔๓	๔๗	๖	๙๖	๔
- การสื่อสาร	๑๘	๔	๒	๒๔	๑
รวม	๖๑	๕๑	๘	๑๒๐	๕

๑๐. บรรยายหลักสูตร

๑๐.๑ มีรายละเอียดตามผนวกต่อท้าย ดังนี้

- การศูนย์ยุทธการ ผนวก ก.
- การสื่อสาร ผนวก ข.

๑๐.๒ การกำหนดหมายเลขกำกับ

๑๐.๒.๑ หมายเลข ๓๑๐๖ เป็นหมายเลขหลักสูตร

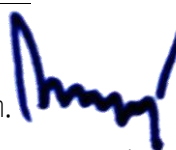
๑๐.๒.๒ หมายเลขกำกับวิชา กำหนดไว้ในผนวกของวิชานั้น ๆ

รายการผนวก

ผนวก ก. วิชา ๓๑๐๖.๑ การศูนย์ยุทธการ ๙๖ ชั่วโมง หน้า ๓ - ๔

ผนวก ข. วิชา ๓๑๐๖.๒ การสื่อสาร ๒๔ ชั่วโมง หน้า ๕

พล.ร.ต.



ผบ.กปร.

ผนวก ก.

ชื่อวิชา ๓๑๐๖.๑ การศูนย์ยุทธการ

๔ หน่วยกิต (๔๓ - ๔๗ - ๔)

ความมุ่งหมายทั่วไป เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับศูนย์ยุทธการ และการสื่อสาร กระดานชน กับเรดาร์ ยุทธวิธีเบื้องต้น ศูนย์ยุทธการในการปฏิบัติการสาขาต่าง ๆ ให้สามารถนำไปปฏิบัติงานในระบบศูนย์ยุทธการประจำเรือ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หัวข้อวิชาและขอบเขตของเนื้อหา

๑. ศูนย์ยุทธการ (๙/๙)

- ๑.๑ ภารกิจและหน้าที่ของศูนย์ยุทธการ
- ๑.๒ เครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ในห้องศูนย์ยุทธการ
- ๑.๓ บรรณสารที่เกี่ยวข้องในห้องศูนย์ยุทธการ
- ๑.๔ ศูนย์ยุทธการเรือประเภทต่าง ๆ ใน ทร.

๒. ยุทธวิธีเบื้องต้น (๑๔/๑๐)

- ๒.๑ อทร.๕๓๐๒ (ATP.1 (A) VOL.I, II)
- ๒.๒ คำจำกัดความและรูปกระบวนมูลฐาน
- ๒.๓ การแปรกระบวนเรือ
- ๒.๔ การใช้กระดานชน
 - ๒.๔.๑ การหาเข็มเข้าสถานี
 - ๒.๔.๒ การหาเข็มสกัดกั้น
 - ๒.๔.๓ ปัญหาลม
 - ๒.๔.๔ การหาเข็มรับอากาศยาน

๓. ชุดวิชา ศูนย์ยุทธการในการปฏิบัติการสาขาต่าง ๆ (๒๐/๒๘)

- ๓.๑ การรบผิวน้ำ
- ๓.๒ การปราบเรือดำน้ำ
- ๓.๓ การป้องกันภัยทางอากาศ
- ๓.๔ สงครามอิเล็กทรอนิกส์
- ๓.๕ การควบคุมคลื่นเรือเล็ก
- ๓.๖ การควบคุมเรือ ท.กวาดทุ่นระเบิด
- ๓.๗ การล่าทำลายทุ่นระเบิด
- ๓.๘ การควบคุมอากาศยาน

๓.๘.๑ การควบคุมอากาศยานที่เข้าระยะขอบฟ้า

๓.๘.๒ การควบคุมอากาศยานปราบเรือดำน้ำ

๓.๙ ฝึกศูนย์ยุทธการในการรบผิวน้ำด้วยเครื่องฝึกจำลองยุทธ์

๓.๑๐ ฝึกศูนย์ยุทธการในการปราบเรือดำน้ำด้วยเครื่องฝึกจำลองยุทธ์

๓.๑๑ ฝึกควบคุมอากาศยานด้วยเครื่องฝึกจำลองยุทธ์

สรุปเวลาที่สอน

หัวข้อวิชา	จำนวนชั่วโมง		หน่วยกิต	การวัดและการประเมินผล	หมายเหตุ
	บรรยาย	ปฏิบัติ			
- ศูนย์ยุทธการ	๙	๙		- สอบข้อเขียน	
- ยุทธวิธีเบื้องต้น	๑๔	๑๐		- สอบปฏิบัติ	
- ศูนย์ยุทธการในการปฏิบัติการสาขาต่าง ๆ	๒๐	๒๘			
รวม	๔๓	๔๗	๔		

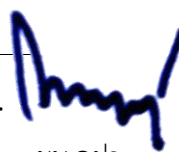
รายชื่อแบบเรียนและเอกสารที่ใช้

คู่มือเรียนศูนย์ยุทธการประจำเรือ และการสื่อสารทางยุทธวิธี พ.ศ.๒๕๕๖

ผู้จัดทำ

กองฝึกศูนย์ยุทธการและสื่อสาร กพร. และ กองพัฒนาและประเมินผลการฝึก กพร.

พล.ร.ต.



ผบ.กพร.

ผนวก ก.

ชื่อวิชา ๓๑๐๖. การสื่อสาร

๑ หน่วยกิต (๑๘ - ๔ - ๑)

ความมุ่งหมายทั่วไป เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เกี่ยวกับ และการสื่อสารทั่วไป และการสื่อสารทางยุทธวิธี เพื่อนำความรู้ไปปฏิบัติงานในห้วงศูนย์ยุทธการ และการสื่อสารตามกองเรือแต่ละประเภทได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หัวข้อวิชาและขอบเขตของเนื้อหา

๔. การสื่อสารทั่วไป (๑๒/๒)

๔.๑ การสื่อสารของ ทร.

๔.๒ การรักษาความปลอดภัยทางการสื่อสาร

๔.๓ การใช้ประมวลและรหัสที่ใช้ใน ทร.

๔.๔ การบำรุงรักษาเครื่องมือสื่อสาร และการรายงานการซ่อมบำรุงตามแผน (PMS.)

๕. การสื่อสารทางยุทธวิธี (๑๒/๒)

สรุปเวลาที่สอน

หัวข้อวิชา	จำนวนชั่วโมง		หน่วยกิต	การวัดและการประเมินผล	หมายเหตุ
	บรรยาย	ปฏิบัติ			
- การสื่อสารทั่วไป	๙	๒		- สอบข้อเขียน	
- การสื่อสารทางยุทธวิธี	๙	๒			
รวม	๑๘	๔	๑		

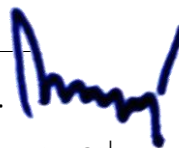
รายชื่อแบบเรียนและเอกสารที่ใช้

คู่มือเรียนศูนย์ยุทธการประจำเรือ และการสื่อสารทางยุทธวิธี พ.ศ.๒๕๔๖

ผู้จัดทำ

กองฝึกศูนย์ยุทธการและสื่อสาร กฝร. และ กองพัฒนาและประเมินผลการฝึก กฝร.

พล.ร.ต.



ผบ.กฝร.