

หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานเบื้องต้น  
กองฝึกการช่างกลและป้องกันความเสียหาย  
กองการฝึก กองเรือยุทธการ

พ.ศ.๒๕๖๓



# บันทึกข้อความ

2151105

ส่วนราชการ กพป.กผร. (แผนกพัฒนาการฝึก โทร. ๗๒๑๓๑)

ที่ ๒๕๖ / ๒๕๖๓ วันที่ ก.ย. ๖๓

เรื่อง การจัดทำร่างประมวลหลักสูตรของ กผร. เพื่อสนับสนุนหลักสูตร รร.นร. พ.ศ.๒๕๖๓ (ภาคปฏิบัติ)

เสนอ (ผ่าน ยก.กผร.)

๑. กพป.กผร. ขอส่งร่างประมวลหลักสูตรของ กผร. เพื่อสนับสนุนหลักสูตร รร.นร. พ.ศ.๒๕๖๓ (ภาคปฏิบัติ) รวมจำนวน ๕ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรพื้นฐานคนประจำเรือเบื้องต้น หลักสูตรการใช้แผนที่อิเล็กทรอนิกส์และระบบข้อมูลเบื้องต้น หลักสูตรเรดาร์เบื้องต้น หลักสูตรการป้องกันความเสียหายเบื้องต้น และ หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานเบื้องต้น รายละเอียดตามร่างประมวลหลักสูตร ที่แนบ

๒. กพป.กผร. ขอเสนอเพื่อกรุณาทราบ และมีข้อพิจารณา ดังนี้

๒.๑ ตามอนุมัติ กผร. ท้ายบันทึก ยก.กผร. ที่ ๑๐๓/๒๕๖๓ ลง ๒๗ พ.ค.๖๓ ให้ กพป.กผร. พิจารณาและดำเนินการร่างประมวลหลักสูตรของ กผร. เพื่อสนับสนุนหลักสูตร รร.นร. พ.ศ.๒๕๖๓ (ภาคปฏิบัติ) (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) นั้น กพป.กผร. ได้เชิญกองที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำร่างประมวลหลักสูตร ได้แก่ กผด.กผร. กผย.กผร. และ กผล.กผร. ร่วมหารือ ณ ห้องประชุม กพป.กผร. เมื่อ ๑๗ ก.ค.๖๓ โดยมี หก.กพป.กผร. เป็นประธานการประชุม ฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามการจัดทำร่างหลักสูตร ฯ และชี้แจงกรอบการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำร่างหลักสูตรเพื่อสนับสนุนหลักสูตร รร.นร. พ.ศ.๒๕๖๓ (ภาคปฏิบัติ) รายละเอียดตามบันทึก สพพ.กพ.ทร. ที่ กท ๐๕๐๓.๓.๑/๑๕๒๕๙ ลง ๒๐ ธ.ค.๖๒ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) รายละเอียดตามบันทึกคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรการศึกษา รร.นร. ที่ ๑/๖๓ ลง ๑ ก.ค.๖๓ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) บัดนี้ กผด.กผร. กผย.กผร. และ กผล.กผร. ดำเนินการส่งร่างประมวลหลักสูตร รวมจำนวน ๕ หลักสูตรเรียบร้อยแล้ว (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) สรุปได้ดังนี้

๒.๑.๑ กผด.กผร. รับผิดชอบจัดทำร่างหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรพื้นฐานคนประจำเรือเบื้องต้น (รายละเอียดตาม ผนวก ก) หลักสูตรการใช้แผนที่อิเล็กทรอนิกส์และระบบข้อมูลเบื้องต้น (รายละเอียดตาม ผนวก ข)

๒.๑.๒ กผย.กผร. รับผิดชอบจัดทำร่างหลักสูตร จำนวน ๑ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรเรดาร์เบื้องต้น (รายละเอียดตาม ผนวก ค)

๒.๑.๓ กผล.กผร. รับผิดชอบจัดทำร่างหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรการป้องกันความเสียหายเบื้องต้น (รายละเอียดตาม ผนวก ง) และ หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานเบื้องต้น (รายละเอียดตาม ผนวก จ)

๒.๒ ตามระเบียบ ทร. ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ.๒๕๓๐ หน่วยควบคุมการศึกษา มีหน้าที่ให้ความเห็นชอบหลักสูตรที่ได้รับการจัดทำขึ้นใหม่ พร้อมทั้งกำกับดูแลการดำเนินการศึกษาของสถานศึกษาที่อยู่ในความควบคุมให้เป็นไปตามนโยบายของ ทร. โดยในส่วนของ กผร. นั้น ยศ.ทร. เป็นหน่วยควบคุม

๒.๓ กพป.กผร. พิจารณาแล้ว การดำเนินการตามข้อ ๑ เป็นการจัดทำร่างประมวลหลักสูตร โดยมีขอบเขตเนื้อหาเป็นไปตามแนวทางการฝึกอบรมของ กผร. และปรับให้สอดคล้องกับร่างหลักสูตรปรับปรุง รร.นร. พ.ศ.๒๕๖๓ (ภาคปฏิบัติ) ซึ่งจะมีความเหมาะสมกับพื้นฐานความรู้และประสบการณ์ของผู้รับการฝึกอบรม (นร.) ทั้งนี้ การสนับสนุนดังกล่าวเป็นไปตามความมุ่งหวังของ ทร. ที่ต้องการให้เกิดการบูรณาการร่วมกันระหว่างหน่วยฝึกโดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เหมาะสมคุ้มค่า เพื่อให้ นร. มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาหลักสูตร สอดคล้องกับการฝึกภาคปฏิบัติในทะเลสำหรับ นร. ดังนั้น เพื่อให้การขออนุมัติใช้ร่างประมวลหลักสูตรที่ กผร.

/ ดำเนินการ...



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กพร. (กพป. โทร. ๗๒๑๓๑)

ที่ กพ. ๑๕๑๕.๑๓๗. ๗๖๖

วันที่ ๓ ก.ย. ๖๓

เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างประมวลหลักสูตรของ กพร. เพื่อสนับสนุนหลักสูตร รร.นร. พ.ศ. ๒๕๖๓ (ภาคปฏิบัติ).

เสนอ กร.

๑. กพร. จัดทำร่างประมวลหลักสูตรขึ้นใหม่ จำนวน ๕ หลักสูตร เพื่อสนับสนุนหลักสูตร รร.นร. พ.ศ. ๒๕๖๓ (ภาคปฏิบัติ) รายละเอียดตามประมวลหลักสูตรที่แนบ โดยมีสาระการจัดทำหลักสูตร ดังนี้

๑.๑ หลักสูตรพื้นฐานคนประจำเรือเบื้องต้น มีความมุ่งหมายเพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้พื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในเรือ เกี่ยวกับความปลอดภัยความรับผิดชอบบนเรือ การป้องกันและดับไฟในเรือ การดำรงชีพในทะเล การใช้อุปกรณ์ดำรงชีพเรือช่วยชีวิต และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ตามที่องค์กรทางทะเลระหว่างประเทศกำหนด เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในเรือได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีระยะเวลาการฝึกอบรม ๑๔ วัน (๘๔ ชม.) และมีวิชาในหลักสูตร ๔ วิชา ประกอบด้วย วิชาการป้องกันและดับเพลิง วิชาการปฐมพยาบาลเบื้องต้น วิชาการดำรงชีพในทะเล และ วิชาความปลอดภัยของบุคคลและความรับผิดชอบต่อคนเรือ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

๑.๒ หลักสูตรการใช้แผนที่อิเล็กทรอนิกส์และระบบข้อมูลเบื้องต้น มีความมุ่งหมาย เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบในหลักการทำงาน ส่วนประกอบ และคุณลักษณะของแผนที่อิเล็กทรอนิกส์ ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจ และความชำนาญในการใช้แผนที่อิเล็กทรอนิกส์ สามารถวางแผนเส้นทางการเดินเรือด้วยแผนที่อิเล็กทรอนิกส์ได้ สามารถจับเป้าด้วยแผนที่อิเล็กทรอนิกส์ได้ มีระยะเวลาการฝึกอบรม ๗ วัน (๔๒ ชม.) และมีวิชาในหลักสูตร ๕ วิชา ประกอบด้วย วิชาความรู้เบื้องต้นของ ECDIS วิชาการใช้แผนที่เดินเรือด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการเข้ายาม วิชาการวางแผนเส้นทางการเดินเรือด้วยแผนที่อิเล็กทรอนิกส์ วิชาการนำค่าเป้าแสดงในแผนที่อิเล็กทรอนิกส์ และ วิชาการประมวลความรู้และการประเมินผล (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๑.๓ หลักสูตรเรดาร์เบื้องต้น มีความมุ่งหมายเพื่อให้นักเรียนนายเรือ เรียนรู้เกี่ยวกับทฤษฎีเรดาร์เบื้องต้น การใช้เรดาร์ และ ARPA กระดานทวน ตลอดจนเพิ่มพูนความรู้ให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการนำเรือด้วยเรดาร์ ตามแนวทางการศึกษาของกองทัพเรือ กรมขนส่งทางน้ำ และพาณิชย์นาวี โดยมุ่งหวังให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีระยะเวลาการฝึกอบรม ๑๑ วัน (๖๕ ชม.) และมีวิชาในหลักสูตร ๔ วิชา ประกอบด้วย วิชาทฤษฎีของเรดาร์ และ ARPA วิชาการใช้เครื่องเรดาร์ และ ARPA วิชาการพล็อตเรดาร์ และ วิชาการใช้เรดาร์ในการเดินเรือ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๑.๔ หลักสูตรการป้องกันความเสียหายเบื้องต้น มีความมุ่งหมายเพื่อให้นักเรียนนายเรือมีความรู้และมีทักษะเกี่ยวกับการป้องกันความเสียหายในเรือ และมีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ของนายทหารสัญญาบัตร ในส่วนของการป้องกันความเสียหายได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีระยะเวลาการฝึกอบรม ๑๔ วัน (๘๔ ชม.) และมีวิชาในหลักสูตร ๖ วิชา ประกอบด้วย วิชาการป้องกันและดับไฟ วิชาการทรงตัวของเรือ วิชาระบบต่าง ๆ ภายในเรือ วิชาการอุดปะค้ำจุน วิชาสงครามปรมาณู เคมี และเชื้อโรค และ วิชาหน้าที่นายทหารป้องกันความเสียหาย (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)

๑.๕ หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานเบื้องต้น มีความมุ่งหมายเพื่อให้นักเรียนนายเรือมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน และมีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ของนายทหารพรรคกลิน (เครื่องกลเรือ) ในเรื่องของการดูแลความปลอดภัยในการทำงานของกำลังพลในแผนกช่างกล มีระยะเวลาการฝึกอบรม ๑๔ วัน (๘๐ ชม.) และมีวิชาในหลักสูตร ๘ วิชา ประกอบด้วย วิชาความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน วิชากฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน วิชาการค้นหาอันตรายในการทำงาน วิชาการจัดการ

/ ความเสี่ยง...

ความเสี่ยงและการจัดทำแผนการจัดการความเสี่ยง วิชาข้อบังคับ คู่มือ และมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงาน วิชาการป้องกันและควบคุมอันตรายจากการทำงาน วิชาการจัดการอาชีพอนามัยและความปลอดภัย วิชาการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕)

๒. ตามระเบียบ ทร. ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ.๒๕๓๐ หน่วยควบคุมการศึกษามีหน้าที่ให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับหลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุงหรือจัดทำขึ้นใหม่ พร้อมทั้งกำกับดูแลการดำเนินการศึกษาของสถานศึกษาที่อยู่ในความควบคุมให้เป็นไปตามนโยบายของ ทร. ทั้งนี้ กผร. ได้จัดทำร่างประมวลหลักสูตรขึ้นใหม่ จำนวน ๕ หลักสูตร ตามข้อ ๑ เพื่อใช้สนับสนุนหลักสูตร รร.นร. พ.ศ.๒๕๖๓ (ภาคปฏิบัติ) รายละเอียดตามบันทึก สพพ.กพ.ทร. ที่ กท ๐๕๐๓.๓.๑/๑๕๒๕๙ ลง ๒๐ ธ.ค.๖๒ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖) รายละเอียดตามบันทึกคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรการศึกษา รร.นร. ที่ ๑/๖๓ ลง ๑ ก.ค.๖๓ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๗) ดังนั้น เพื่อให้การขออนุมัติใช้หลักสูตรที่ กผร. จัดทำ ฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามระเบียบ ทร. ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ.๒๕๓๐ จึงเห็นควรเสนอ ยศ.ทร. พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติใช้หลักสูตรดังกล่าว สำหรับสนับสนุนการฝึกอบรม นนร. ต่อไป

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

พล.ร.ต.

  
ผบ.กผร.



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บค.ทว. (กศช. โทร. ๕๒๖๓๓๑)

ที่ กท ๐๕๓๔.๑.๒/ ๒๕๓๗

วันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๓

เรื่อง ให้ความเห็นชอบหลักสูตรของ กศร. เพื่อสนับสนุนหลักสูตร วร.นร. พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๕ หลักสูตร  
เสนอ กร.

ตามที่ กร. โดย กศร. ได้เสนอขอความเห็นชอบหลักสูตร เพื่อสนับสนุนหลักสูตร วร.นร. พ.ศ.๒๕๖๓ (ภาคปฏิบัติ) จำนวน ๕ หลักสูตร ประกอบด้วย หลักสูตรพื้นฐานคนประจำเรือเบื้องต้น หลักสูตรการใช้แผนที่อิเล็กทรอนิกส์และระบบข้อมูลเบื้องต้น หลักสูตรเรดาร์เบื้องต้น หลักสูตรการป้องกันความเสียหายเบื้องต้น และ หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานเบื้องต้น รายละเอียดตามบันทึก กร.ที่ กท ๐๕๓๕/๑๗๐๗ ลง ๒๓ ก.ย. ๖๓ นั้น ยศ.ทร. พิจารณาแล้วเห็นว่า กร. โดย กศร. ได้เสนอขอความเห็นชอบหลักสูตร จำนวน ๕ หลักสูตร ข้างต้น เป็นการจัดเตรียมหลักสูตรเพื่อรองรับการฝึกภาคปฏิบัติของ นนร. ให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้หลักสูตร จำนวน ๕ หลักสูตร ดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบที่ ทร.กำหนด จึงเห็นชอบหลักสูตรพื้นฐานคนประจำเรือเบื้องต้น พ.ศ.๒๕๖๓ หลักสูตรการใช้แผนที่อิเล็กทรอนิกส์และระบบข้อมูลเบื้องต้น พ.ศ.๒๕๖๓ หลักสูตรเรดาร์เบื้องต้น พ.ศ.๒๕๖๓ หลักสูตรการป้องกันความเสียหายเบื้องต้น พ.ศ.๒๕๖๓ และ หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานเบื้องต้น พ.ศ.๒๕๖๓ ตามที่ กร. โดย กศร. เสนอ

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

พล.ร.ท.

จก.ยศ.ทร.

ทราบ
ทก.กพป.
ทน.ตรวจ
ทน.แผน
ทน.พัฒนาร
ผู้เชี่ยวชาญ
ผู้ช่วยราชการ
น.กรรมวิธี

## คำนำ

หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานนักเรียนนายเรือ ของ กฝร. ฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นเพื่อให้ นักเรียนนายเรือ ที่เข้ารับการฝึกอบรม ณ กฝร. มีความรู้ ความเข้าใจในด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับหน่วยงาน รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน การปฏิบัติงานของกำลังพล มิให้ได้รับอันตราย ต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และสุขภาพอนามัย ตามมาตรฐานแห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.๒๕๕๔ ที่ให้ส่วนราชการมีหน้าที่จัดและดูแลสถานที่ทำงาน บุคลากร ให้มี สภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ โดยจัดให้มีการฝึกอบรม ด้านความปลอดภัย ฯ ให้แก่กำลังพลภายในหน่วย สอดคล้องกับนโยบายและมาตรการในการป้องกันอุบัติเหตุ ของ ทร. (อทร.๙๒๐๗)

รายละเอียดหลักสูตรประกอบด้วย หมวดวิชาความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน หมวดวิชา กฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน การค้นหาอันตราย การจัดการความเสี่ยงและการจัดทำแผน การจัดการความเสี่ยง วิชาข้อบังคับ คู่มือ และมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงาน หมวดวิชา การป้องกันและควบคุมอันตรายจากการทำงาน หมวดวิชาการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ มีการวัดผล ประเมินความรู้ความสามารถของผู้เข้ารับการฝึกอบรมโดยการทดสอบ เป็นระยะเวลา ๑๔ วัน ซึ่งทางคณะผู้จัดทำประสานงานกับโรงเรียนนายเรือในการร่วมจัดทำหลักสูตร เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ สามารถปรับรายละเอียด หรือระยะเวลา ตามเหตุผลความจำเป็นได้ตามที่ โรงเรียนนายเรือกำหนดในแต่ละครั้งที่ทำการฝึกอบรม ณ กฝร.

ในการนี้ รร.นร. ได้จัดทำหลักสูตรความปลอดภัยในการทำงาน นักเรียนนายเรือ รองรับหลักสูตร การศึกษาของ รร.นร. เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของ ทร. ซึ่งเป็นประโยชน์และเป็นการเตรียมพร้อม ของ นนร. ที่จะปฏิบัติงานใน ทร. ภายหลังจากสำเร็จการศึกษา โดยบูรณาการร่วมกับ กฝร. เพื่อให้เกิดการใช้ ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดเป็นสำคัญ

เมื่อได้เปิดการฝึกอบรมตามหลักสูตรนี้แล้ว หากพบว่ายังมีข้อบกพร่องควรแก้ไขให้มีความเหมาะสม เป็นประการใด กฝร. และ รร.นร. จะได้พิจารณาปรับปรุงให้หลักสูตรมีความสมบูรณ์ขึ้น ในโอกาสต่อไป

กองการฝึก กองเรือยุทธการ

๑๖ กันยายน ๒๕๖๓

**หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานเบื้องต้น**  
**กองการฝึก กองเรือยุทธการ**  
**พ.ศ.๒๕๖๓**

**๑. ความมุ่งหมายของหลักสูตร**

เพื่อให้แก่นักเรียนนายเรือมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน และให้มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ของนายทหารพรรคกลิน (เครื่องกลเรือ) ในเรื่องของการดูแลความปลอดภัยในการทำงานของกำลังพลในแผนกช่างกล

**๒. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม**

นักเรียนนายเรือ ชั้นปีที่ ๒ พรรคกลิน (เครื่องกลเรือ)

**๓. ระยะเวลาการฝึกอบรม**

๑๔ วัน

**๔. วิธีดำเนินการฝึกอบรม**

**๔.๑ วิธีการสอน**

ดำเนินการสอนโดย การบรรยายความรู้ทางทฤษฎี การสาธิต การฝึกปฏิบัติ และวิธีการสอนอื่น ๆ ตามความเหมาะสมของลักษณะเฉพาะวิชาที่สอน ประกอบด้วย

การเรียนภาคทฤษฎี	๖๗ ชั่วโมง	คิดเป็นร้อยละ	๘๓.๘
การเรียนภาคปฏิบัติ	๑๓ ชั่วโมง	คิดเป็นร้อยละ	๑๖.๒

**๔.๒ กำหนดเวลาฝึกอบรมประจำวัน**

๐๖๐๐ - ๐๗๐๐	พลศึกษา/เวลาของครูประจำชั้นหรือผู้บังคับบัญชานักเรียน
๐๘๐๐ - ๑๒๐๐	อบรมในห้องเรียนหรือฝึกปฏิบัติ
๑๓๐๐ - ๑๖๐๐	อบรมในห้องเรียนหรือฝึกปฏิบัติ
๑๖๐๐ - ๑๗๐๐	พลศึกษาหรือศึกษาตามลำพัง
๑๘๐๐ - ๒๐๐๐	เวลาของครูประจำชั้นหรือผู้บังคับบัญชานักเรียน/ศึกษาตามลำพัง

**๔.๓ กำหนดการเปิดและปิดการฝึกอบรม** เป็นไปตามแผนการฝึกและศึกษาประจำปี ของ กผร. ตามที่ กร. อนุมัติ

**๕. การดูกิจการนอกหน่วย และการบรรยายพิเศษ**

**๕.๑ การดูกิจการนอกหน่วย**

- กผร. เป็นผู้พิจารณาตามความเหมาะสม

**๕.๒ การบรรยายพิเศษ**

- กผร. เป็นผู้พิจารณาตามความเหมาะสม

**๖. คะแนนประจำตัวนักเรียน**

ปฏิบัติตามระเบียบ ทร. ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ.๒๕๓๐ หมวด ๓

**๗. การวัดและการประเมินผลการฝึกอบรม**

ปฏิบัติตามระเบียบ ทร. ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ.๒๕๓๐ หมวด ๒

**๘. เกณฑ์ตัดสินผลการสอบความรู้**

ปฏิบัติตามระเบียบ ทร. ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ.๒๕๓๐ หมวด ๒ สำหรับวิชาที่ไม่กำหนดหน่วยกิต ให้ กผร. ประเมินผลตามความเหมาะสม

## ๙. การกำหนดหน่วยกิตและวิชาในหลักสูตร

### ๙.๑ การกำหนดหน่วยกิต

การกำหนดหน่วยกิต กำหนดชั่วโมงบรรยาย ๑๖ ชั่วโมง เป็น ๑ หน่วยกิต กำหนดชั่วโมงการปฏิบัติ ๓๒ ชั่วโมง เป็น ๑ หน่วยกิต กำหนดชั่วโมงการเรียนภาคสนาม ๖๔ ชั่วโมง เป็น ๑ หน่วยกิต โดยไม่นับชั่วโมงที่สอบคิดเป็นหน่วยกิต และเทียบเศษของชั่วโมงที่เกินหรือไม่ถึง ๑ หน่วยกิต ดังนี้

๙.๑.๑ การเรียนภาคทฤษฎี	๔ - ๑๑ ชั่วโมง	เป็น ๐.๕ หน่วยกิต
๙.๑.๒ การเรียนภาคปฏิบัติ	๘ - ๒๓ ชั่วโมง	เป็น ๐.๕ หน่วยกิต
๙.๑.๓ การฝึกภาคสนาม	๑๖ - ๔๓ ชั่วโมง	เป็น ๐.๕ หน่วยกิต

๙.๒ การกำหนดวิชาในหลักสูตร ทุกวิชาในหลักสูตรเป็นวิชาหลัก มีรายชื่อยวิชา จำนวนชั่วโมง และหน่วยกิต ดังนี้

ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง					หน่วยกิต
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	สนาม	สอบ	รวม	
๑. ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน	๑๑	-	-	๑	๑๒	๐.๕
๒. กฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน	๙	-	-	๑	๑๐	๐.๕
๓. การค้นหาอันตรายในการทำงาน	๙	-	-	๑	๑๐	๐.๕
๔. การจัดการความเสี่ยงและการจัดทำแผนการจัดการความเสี่ยง	๘	-	-	๑	๙	๐.๕
๕. ข้อบังคับ คู่มือ และมาตรฐาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	๑๑	-	-	๑	๑๒	๐.๕
๖. การป้องกันและควบคุมอันตรายจากการทำงาน	๙	-	-	๑	๑๐	๐.๕
๗. การจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัย	๑๐	-	-	๑	๑๑	๐.๕
๘. การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ	-	๑๓	-	๑	๑๔	๐.๕
รวม	๖๗	๑๓	-	๘	๘๘	๔.๐

## ๑๐. บรรยายหลักสูตร

๑๐.๑ มีรายละเอียดตามผนวกต่อท้าย ดังนี้

๑๐.๑.๑ ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน	ผนวก ก
๑๐.๑.๒ กฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน	ผนวก ข
๑๐.๑.๓ การค้นหาอันตรายในการทำงาน	ผนวก ค
๑๐.๑.๔ การจัดการความเสี่ยงและการจัดทำแผนการจัดการความเสี่ยง	ผนวก ง
๑๐.๑.๕ ข้อบังคับ คู่มือ และมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงาน	ผนวก จ
๑๐.๑.๖ การป้องกันและควบคุมอันตรายจากการทำงาน	ผนวก ฉ
๑๐.๑.๗ การจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ผนวก ช
๑๐.๑.๘ การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ	ผนวก ซ

๑๐.๒ การกำหนดหมายเลขกำกับ

เลขในวงเล็บท้ายหัวข้อวิชาหรือชื่อย่อของหัวข้อวิชาในแต่ละผนวก กำหนดให้เลขตัวแรก คือ ชั่วโมงการเรียนการสอนภาคทฤษฎี และเลขตัวหลังเครื่องหมาย / คือ ชั่วโมงการเรียนการสอนภาคปฏิบัติหรือชั่วโมงการฝึกภาคสนาม

๑๐.๓ รหัสหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงการเรียน (\*-\*\*)

ระบบรหัส ประกอบด้วยเลข ๓ หมู่ หมู่แรกเป็นจำนวนชั่วโมงบรรยายตลอดหลักสูตร หมู่ที่สองเป็นจำนวนชั่วโมงปฏิบัติและชั่วโมงการฝึกภาคสนามตลอดหลักสูตร หมู่ที่สามเป็นจำนวนหน่วยกิตของวิชานี้



รายการผนวก

ผนวก ก	วิชา ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน	๑๑ ชั่วโมง หน้า ๔
ผนวก ข	วิชา กฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน	๙ ชั่วโมง หน้า ๕
ผนวก ค	วิชา การค้นหาอันตรายในการทำงาน	๙ ชั่วโมง หน้า ๖ - ๗
ผนวก ง	วิชา การจัดการความเสี่ยงและการจัดทำแผน การจัดการความเสี่ยง	๘ ชั่วโมง หน้า ๘
ผนวก จ	วิชา ข้อบังคับ คู่มือ และมาตรฐานด้านความปลอดภัย ในการทำงาน	๑๑ ชั่วโมง หน้า ๙
ผนวก ฉ	วิชา การป้องกันและควบคุมอันตรายจากการทำงาน	๙ ชั่วโมง หน้า ๑๐ - ๑๑
ผนวก ช	วิชา การจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	๑๐ ชั่วโมง หน้า ๑๒ - ๑๓
ผนวก ซ	วิชา การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ	๑๓ ชั่วโมง หน้า ๑๔

พล.ร.ต.

  
 ผบ.กฝร.

## ผนวก ก

ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน (๑๑ - ๐ - ๐.๕)  
จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ถึงสาเหตุของอุบัติเหตุและการเจ็บป่วย  
จากการทำงาน เข้าใจแนวทางการจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในสถานที่ทำงาน และเข้าใจบทบาท  
หน้าที่ของนายทหารสัญญาบัตร เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานได้  
หัวข้อรายวิชาและขอบเขตของเนื้อหา

๑. ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (๗/๐)
  - ๑.๑ อุบัติเหตุและความสูญเสีย
  - ๑.๒ การเจ็บป่วยจากสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
  - ๑.๓ การจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยเพื่อลดอุบัติเหตุ และความสูญเสีย
  - ๑.๔ หลักการจัดการความปลอดภัยในการทำงาน
  - ๑.๕ แผนงานและโครงการความปลอดภัยในการทำงาน
๒. บทบาทหน้าที่ของนายทหารสัญญาบัตร เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน (๔/๐)
  - ๒.๑ บทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร
  - ๒.๒ หน้าที่เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานของนายทหารสัญญาบัตรระดับบริหาร และแนวทางการปฏิบัติหน้าที่
  - ๒.๓ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานของนายทหารสัญญาบัตรระดับหัวหน้างาน
  - ๒.๔ แนวทางการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานของนายทหารสัญญาบัตร ระดับหัวหน้างาน

## บรรยายหัวข้อรายวิชา

หัวข้อรายวิชา	จำนวนชั่วโมง			หน่วยกิต	การวัดและ การประเมินผล	หมายเหตุ
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	สนาม			
๑. ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย และอาชีวอนามัย	๗	-	-		สอบความรู้ ทางทฤษฎี	
๒. บทบาทหน้าที่ของนายทหาร สัญญาบัตร เกี่ยวกับความปลอดภัย ในการทำงาน	๔	-	-			
รวม	๑๑	-	-	๐.๕		

## รายชื่อแบบเรียนและเอกสารที่ใช้

- คู่มือการฝึกอบรม หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร กรมสวัสดิการและคุ้มครอง  
แรงงาน กระทรวงแรงงาน, พิมพ์ครั้งที่ ๑๖ (มิถุนายน ๒๕๖๐)

## ผู้จัดทำ

กองฝึกการช่างกลและป้องกันความเสียหาย กผร. และ กองพัฒนาและประเมินผลการฝึก กผร.

พล.ร.ต.

ผบ.กผร.

## ผนวก ข

ชื่อวิชา กฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน (๙ - ๐ - ๐.๕)  
จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการบริหารกฎหมาย ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เข้าใจแนวคิด เจตนารมณ์ และขอบข่ายของกฎหมาย ความปลอดภัยในการทำงาน เข้าใจประเด็นสำคัญ ๆ ของกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานแต่ละฉบับ และสามารถนำไปปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่กำลังพลในหน่วยงานได้

## หัวข้อรายวิชาและขอบเขตของเนื้อหา

๑. การบริหารกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของกระทรวงแรงงาน (๔/๐)
  - ๑.๑ วิวัฒนาการของการบริหารกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงานของกระทรวงแรงงาน
  - ๑.๒ ขอบข่ายในการบริหารกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของกระทรวงแรงงาน
๒. สารสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับหน่วยงานราชการ (๕/๐)
  - ๒.๑ การปฏิบัติตามมาตรฐานการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้สอดคล้องกับมาตรฐานแห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.๒๕๕๔ สำหรับหน่วยงานราชการ
  - ๒.๒ สารสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เกี่ยวข้อง
  - ๒.๓ การนำกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานไปสู่การปฏิบัติ

## บรรยายหัวข้อรายวิชา

หัวข้อรายวิชา	จำนวนชั่วโมง			หน่วยกิต	การวัดและ การประเมินผล	หมายเหตุ
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	สนาม			
๑. การบริหารกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของกระทรวงแรงงาน	๔	-	-		สอบความรู้ ทางทฤษฎี	
๒. สารสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับหน่วยงานราชการ	๕	-	-			
รวม	๙	-	-	๐.๕		

## รายชื่อแบบเรียนและเอกสารที่ใช้

- คู่มือการฝึกอบรม หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร กรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน, พิมพ์ครั้งที่ ๑๖ (มิถุนายน ๒๕๖๐)

## ผู้จัดทำ

กองฝึกการช่างกลและป้องกันความเสียหาย กฟร. และ กองพัฒนาและประเมินผลการฝึก กฟร.

พล.ร.ต.

ผบ.กฟร.

## ผนวก ค

ชื่อวิชา การค้นหาอันตรายในการทำงาน

(๙ - ๐ - ๐.๕)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถสำรวจความปลอดภัย โดยการค้นหาหรือสืบค้นปัจจัยเสี่ยงในเบื้องต้นด้านสภาพงานและด้านการปฏิบัติงานได้ สามารถระบุกลุ่มอันตรายที่ต้องได้รับการตรวจสอบความปลอดภัยได้ อธิบายขั้นตอนในการตรวจสอบความปลอดภัย และสามารถใช้แบบตรวจสอบความปลอดภัยได้ อธิบายขั้นตอนในการสอบสวนอุบัติเหตุและสามารถใช้แบบรายงานอุบัติเหตุเบื้องต้นได้ สามารถประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานได้

หัวข้อรายวิชาและขอบเขตของเนื้อหา

๑. การสำรวจความปลอดภัย (๒/๐)
  - ๑.๑ ประโยชน์หรือผลที่ได้รับจากการสำรวจความปลอดภัย
  - ๑.๒ ขั้นตอนในการดำเนินการสำรวจความปลอดภัย
๒. การวางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย (๒/๐)
  - ๒.๑ ระบบการในการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย
  - ๒.๒ รูปและกลยุทธ์ในการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย
๓. การตรวจสอบความปลอดภัย (๒/๐)
  - ๓.๑ แนวคิดของการตรวจสอบความปลอดภัย
  - ๓.๒ ตัวอย่างมาตรฐานสิ่งที่จะตรวจ การให้คะแนน และตัวอย่างแบบตรวจสอบความปลอดภัย
๔. การสอบสวนและการรายงานอุบัติเหตุ (๑/๐)
  - ๔.๑ การสอบสวนอุบัติเหตุ
  - ๔.๒ การรายงานอุบัติเหตุ
๕. การประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน (๑/๐)
  - ๕.๑ วัตถุประสงค์และประโยชน์ของการประเมินผล
  - ๕.๒ ข้อมูลที่ใช้ประกอบการประเมินผล
๖. การประชุมและการติดตามงาน (๑/๐)
  - ๖.๑ การประชุม
  - ๖.๒ การติดตามงาน

บรรยายหัวข้อรายวิชา

หัวข้อรายวิชา	จำนวนชั่วโมง			หน่วยกิต	การวัดและ การประเมินผล	หมายเหตุ
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	สนาม			
๑. การสำรวจความปลอดภัย	๒	-	-		สอบความรู้ ทางทฤษฎี	
๒. การวางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย	๒	-	-			
๓. การตรวจสอบความปลอดภัย	๒	-	-			
๔. การสอบสวนและการรายงานอุบัติเหตุ	๑	-	-			
๕. การประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน	๑	-	-			
๖. การประชุมและการติดตามงาน	๑	-	-			
รวม	๙	-	-	๐.๕		

รายชื่อแบบเรียนและเอกสารที่ใช้.

- คู่มือการฝึกอบรม หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน, พิมพ์ครั้งที่ ๑ (พฤษภาคม ๒๕๖๐)

ผู้จัดทำ

กองฝึกการช่างกลและป้องกันความเสียหาย กฝร. และ กองพัฒนาและประเมินผลการฝึก กฝร.

---

พล.ร.ต.

กิตติศักดิ์ กิตติศักดิ์  
|  
ผบ.กฝร.

## ผนวก ง

ชื่อวิชา การจัดการความเสี่ยงและการจัดทำแผนการจัดการความเสี่ยง (๘ - ๐ - ๐.๕)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจแนวคิด ความหมาย และหลักการสำคัญของการจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัย การวางแผนการจัดการความเสี่ยง เข้าใจวิธีการต่าง ๆ ในการชั่งอันตราย และการประเมินความเสี่ยง ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อคน สิ่งแวดล้อมและหน่วยงานได้

หัวข้อรายวิชาและขอบเขตของเนื้อหา

๑. การบ่งชี้อันตราย (๒/๐)

- ๑.๑ แนวคิด ความหมาย และหลักการในการชั่งอันตราย
- ๑.๒ เทคนิคต่าง ๆ ในการบ่งชี้อันตรายและการประยุกต์ใช้
- ๑.๓ การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย หรือ JSA (Job Safety Analysis)

๒. การประเมินความเสี่ยง (๓/๐)

- ๒.๑ การประเมินความเสี่ยงและจัดระดับความเสี่ยง
- ๒.๒ การประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย
- ๒.๓ การประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพ

๓. การจัดทำแผนจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและสุขภาพ (๓/๐)

- ๓.๑ มาตรการจัดการความเสี่ยง
- ๓.๒ หลักการชั่งอันตรายเพื่อป้องกันอุบัติเหตุร้ายแรง

บรรยายหัวข้อรายวิชา

หัวข้อรายวิชา	จำนวนชั่วโมง			หน่วยกิต	การวัดและ การประเมินผล	หมายเหตุ
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	สนาม			
๑. การบ่งชี้อันตราย	๒	-	-		สอบความรู้ ทางทฤษฎี	
๒. การประเมินความเสี่ยง	๓	-	-			
๓. การจัดทำแผนจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและสุขภาพ	๓	-	-			
รวม	๘	-	-	๐.๕		

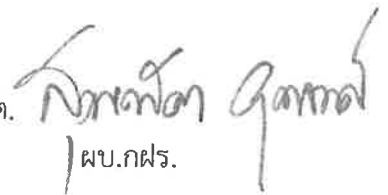
รายชื่อแบบเรียนและเอกสารที่ใช้

- คู่มือการฝึกอบรม หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับเทคนิค กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน, พิมพ์ครั้งที่ ๑ (พฤษภาคม ๒๕๖๐)

ผู้จัดทำ

กองฝึกการช่างกลและป้องกันความเสียหาย กฟร. และ กองพัฒนาและประเมินผลการฝึก กฟร.

พล.ร.ต.



ผบ.กฟร.

## ผนวก จ

ชื่อวิชา ข้อบังคับ คู่มือ และมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงาน (๑๑ - ๐ - ๐.๕)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจข้อบังคับ คู่มือ และมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานสามารถจัดทำข้อบังคับหรือมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงาน สามารถจัดทำคู่มือด้านความปลอดภัยในการทำงานได้ และสามารถจัดทำระบบการขออนุญาต (Work Permit) การเข้าทำงานในพื้นที่เสี่ยงอันตรายได้

## หัวข้อรายวิชาและขอบเขตของเนื้อหา

๑. ข้อบังคับ คู่มือ และมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงาน (๔/๐)
  - ๑.๑ การจัดทำข้อบังคับหรือมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงาน
  - ๑.๒ การจัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน
๒. การจัดทำระบบการขออนุญาต (Work Permit) (๔/๐)
๓. เอกสารประกอบการปฏิบัติราชการใน ทร. ด้านความปลอดภัย (๓/๐)
  - ๓.๑ นโยบายและมาตรการในการป้องกันอุบัติเหตุของ ทร.
  - ๓.๒ การสุขาภิบาลกำลังพลหน่วยเรือและหน่วยบก

## บรรยายหัวข้อรายวิชา

หัวข้อรายวิชา	จำนวนชั่วโมง			หน่วยกิต	การวัดและ การประเมินผล	หมายเหตุ
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	สนาม			
๑. ข้อบังคับ คู่มือ และมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงาน	๔	-	-		สอบความรู้ ทางทฤษฎี	
๒. การจัดทำระบบการขออนุญาต	๔	-	-			
๓. เอกสารประกอบการปฏิบัติราชการใน ทร. ด้านความปลอดภัย	๓	-	-			
รวม	๑๑	-	-	๐.๕		

## รายชื่อแบบเรียนและเอกสารที่ใช้

๑. คู่มือการฝึกอบรม หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับเทคนิคขั้นสูง กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน, พิมพ์ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๕๖)
๒. อทร.๙๒๐๗ นโยบายและมาตรการในการป้องกันอุบัติเหตุของกองทัพเรือ พ.ศ.๒๕๔๕

## ผู้จัดทำ

กองฝึกการช่างกลและป้องกันความเสียหาย กฝร. และ กองพัฒนาและประเมินผลการฝึก กฝร.

พล.ร.ต.

กิตติศักดิ์ งามทรัพย์  
| ผบ.กฝร.

## ผนวก ฉ

**ชื่อวิชา** การป้องกันและควบคุมอันตรายจากการทำงาน

(๙ - ๐ - ๐.๕)

**จุดประสงค์รายวิชา** เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ หลักการป้องกันและควบคุมอันตรายจากเครื่องจักร การป้องกันและควบคุมอันตรายจากเครื่องจักร ไฟฟ้า การป้องกันและควบคุมอันตรายจากการเคลื่อนย้ายและการเก็บวัสดุ การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานที่ทำงาน การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสิ่งแวดล้อมการทำงาน การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสารเคมี การป้องกันและควบคุมปัญหาด้านการยศาสตร์การป้องกันและควบคุมอันตรายในงานก่อสร้างและการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลได้

**หัวข้อรายวิชาและขอบเขตของเนื้อหา**

๑. การป้องกันและควบคุมอันตรายจากเครื่องจักร (๑/๐)
  - ๑.๑ สาเหตุของอุบัติเหตุจากเครื่องจักร
  - ๑.๒ การป้องกันอันตรายจากเครื่องจักร
๒. การป้องกันและควบคุมอันตรายจากไฟฟ้า (๑/๐)
  - ๒.๑ อันตรายจากไฟฟ้าที่มีต่อชีวิตและร่างกาย
  - ๒.๒ สาเหตุของอุบัติเหตุที่เกิดจากไฟฟ้า
  - ๒.๓ การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า
๓. การป้องกันและควบคุมอันตรายจากการเคลื่อนย้ายและการจัดเก็บวัสดุ (๑/๐)
  - ๓.๑ ปัญหาจากการเคลื่อนย้ายและการจัดเก็บวัสดุ
  - ๓.๒ ความปลอดภัยในการเคลื่อนย้ายและการจัดเก็บวัสดุ
๔. การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการ (๑/๐)
  - ๔.๑ สาเหตุการเกิดอัคคีภัยในสถานประกอบการ
  - ๔.๒ การป้องกันและควบคุมอัคคีภัยในสถานประกอบการ
๕. การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสิ่งแวดล้อมในการทำงาน (๑/๐)
  - ๕.๑ การป้องกันและควบคุมอันตรายจากเสียงดัง
  - ๕.๒ การป้องกันและควบคุมอันตรายจากความร้อน
  - ๕.๓ การป้องกันและควบคุมอันตรายจากการสั่นสะเทือน
  - ๕.๔ การป้องกันและควบคุมอันตรายจากรังสี
๖. การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสารเคมี (๑/๐)
  - ๖.๑ อันตรายจากเคมี
  - ๖.๒ การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสารเคมี
๗. การป้องกันและควบคุมปัญหาด้านการยศาสตร์ (๑/๐)
  - ๗.๑ ปัญหาการยศาสตร์ในสถานที่ทำงาน
  - ๗.๒ การป้องกันและควบคุมปัญหาการยศาสตร์
๘. การป้องกันและควบคุมอันตรายในงานก่อสร้าง (๑/๐)
  - ๘.๑ ปัญหาอุบัติเหตุอันตรายในงานก่อสร้าง
  - ๘.๒ การป้องกันและควบคุมอันตรายในงานก่อสร้าง



## ๙. การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (๑/๐)

๙.๑ ประเภทของอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

๙.๒ การใช้ การบำรุงรักษา และการจัดเก็บ

## บรรยายหัวข้อรายวิชา

หัวข้อรายวิชา	จำนวนชั่วโมง			หน่วยกิต	การวัดและ การประเมินผล	หมายเหตุ
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	สนาม			
๑. การป้องกันและควบคุมอันตรายจากเครื่องจักร	๑	-	-			
๒. การป้องกันและควบคุมอันตรายจากไฟฟ้า	๑	-	-			
๓. การป้องกันและควบคุมอันตรายจากการเคลื่อนย้ายและการจัดเก็บวัสดุ	๑	-	-			
๔. การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการ	๑	-	-			
๕. การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสิ่งแวดล้อมในการทำงาน	๑	-	-		สอบความรู้ ทางทฤษฎี	
๖. การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสารเคมี	๑	-	-			
๗. การป้องกันและควบคุมปัญหาด้านการยศาสตร์	๑	-	-			
๘. การป้องกันและควบคุมอันตรายในงานก่อสร้าง	๑	-	-			
๙. การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล	๑	-	-			
รวม	๙	-	-	๐.๕		

## รายชื่อแบบเรียนและเอกสารที่ใช้

- คู่มือการฝึกอบรม หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน, พิมพ์ครั้งที่ ๑ (พฤษภาคม ๒๕๖๐)

## ผู้จัดทำ

กองฝึกการช่างกลและป้องกันความเสียหาย กฝร. และ กองพัฒนาและประเมินผลการฝึก กฝร.

พล.ร.ต.


  
ผบ.กฝร.

## ผนวก ข

ชื่อวิชา การจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (๑๐ - ๐ - ๐.๕)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ แนวทางของการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงานของตน เข้าใจแนวคิดและสาระสำคัญของมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของกระทรวงแรงงาน ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

หัวข้อรายวิชาและขอบเขตของเนื้อหา

๑. แนวคิดการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (๓/๐)
  - ๑.๑ ที่มาของระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
  - ๑.๒ แนวทางการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
๒. แนวคิดมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของกระทรวงแรงงาน (๓/๐)
  - ๒.๑ การจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในประเทศไทย
  - ๒.๒ ระบบการจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ILO-OSHMS ๒๐๐๑
  - ๒.๓ แนวคิดของมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานของกระทรวงแรงงาน
๓. ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (๒/๐)
  - ๓.๑ ขอบข่ายของระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มอก. ๑๘๐๐๐
  - ๓.๒ สาระสำคัญของระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย : ข้อกำหนดตาม มอก. ๑๘๐๐๑ - ๒๕๕๔
๔. การประยุกต์ใช้ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (๒/๐)
  - ๔.๑ แนวทางการประยุกต์ใช้ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
  - ๔.๒ การตรวจประเมิน

## บรรยายหัวข้อรายวิชา

หัวข้อรายวิชา	จำนวนชั่วโมง			หน่วยกิต	การวัดและ การประเมินผล	หมายเหตุ
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	สนาม			
๑. แนวคิดการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	๓	-			สอบความรู้ ทางทฤษฎี	
๒. แนวคิดมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของกระทรวงแรงงาน	๓	-				
๓. ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	๒	-				
๔. การประยุกต์ใช้ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	๒	-				
รวม	๑๐	-		๐.๕		

**รายชื่อแบบเรียนและเอกสารที่ใช้**

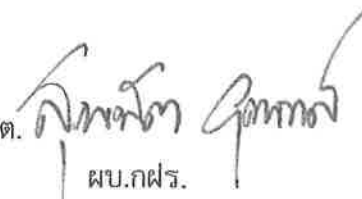
- คู่มือการฝึกอบรม หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับเทคนิคขั้นสูง กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน, พิมพ์ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๕๖)

**ผู้จัดทำ**

กองฝึกการช่างกลและป้องกันความเสียหาย กฟร. และ กองพัฒนาและประเมินผลการฝึก กฟร.

---

พล.ร.ต.

  
ผบ.กฟร.

## ผนวก ซ

ชื่อวิชา การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

(๐ - ๑๓ - ๐.๕)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ แนวคิด ความหมาย และหลักการสำคัญของการจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัย เข้าใจวิธีการต่าง ๆ ในการขี้งอันตราย และการประเมินความเสี่ยง ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อคน สิ่งแวดล้อม และหน่วยงานได้

หัวข้อรายวิชาและขอบเขตของเนื้อหา

๑. การจัดทำแผนจัดการความเสี่ยง (๐/๕)

๒. การนำเสนอรายงานการจัดทำแผนจัดการความเสี่ยง (๐/๘)

บรรยายหัวข้อรายวิชา การจัดทำแผนจัดการความเสี่ยง

หัวข้อรายวิชา	จำนวนชั่วโมง			หน่วยกิต	การวัดและ การประเมินผล	หมายเหตุ
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	สนาม			
๑. การจัดทำแผนจัดการความเสี่ยง	-	๕	-		สอบความรู้ ทางทฤษฎี	
๒. การนำเสนอรายงานการจัดทำ แผนจัดการความเสี่ยง	-	๘	-			
รวม	-	๑๓	-	๐.๕		

รายชื่อแบบเรียนและเอกสารที่ใช้

- คู่มือการฝึกอบรม หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับเทคนิคขั้นสูง กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน, พิมพ์ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๕๖)

ผู้จัดทำ

กองฝึกการช่างกลและป้องกันความเสียหาย กฟร. และ กองพัฒนาและประเมินผลการฝึก กฟร.

พล.ร.ต.

ผบ.กฟร.